



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังเจ้า กลุ่มงานบริหารทั่วไป อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก ๖๓๑๘๐ โทร ๐-๕๕๕๙๓๐๖๒

ที่ ตก ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือ-กรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในหัวข้อ MOIT ๑๙ หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการเพื่อจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน และมีการรวมกลุ่มในนามชมรม STRONG โดยสรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนใน ๔ ประเด็นหลัก คือ การใช้รถราชการ, ค่าตอบแทน (การขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ), การจัดหาพัสดุและการดำเนินงานแผนงานโครงการนั้น

โรงพยาบาลวังเจ้า ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือ-กรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นและลดโอกาส ผลกระทบ ระดับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร โดยได้แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ นั้น ตั้งแต่ประกาศจนถึงปัจจุบัน (ไตรมาส ๒) ทำการติดตามผลการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว พบว่า หน่วยงานในสังกัดได้ดำเนินการตามแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน อย่างเคร่งครัด ไม่พบปัญหาข้อร้องเรียนจากกรณีผลประโยชน์ทับซ้อน และมีแนวทางในการป้องกันปัญหา เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๑. ส่งเสริมแนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Code of Conduct)

- ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ตรงต่อเวลาใช้เวลาให้คุ้มค่า/มีประสิทธิภาพ
- ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมปฏิบัติผลประโยชน์ทับซ้อน
- ร่วมเป็นหูเป็นตาไม่อดทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ
- เป็นตัวอย่างที่ดีด้านสุขภาพให้กับประชาชน
- เร่งสร้างสิ่งใหม่ใส่ใจเรียนรู้
- เข้าถึง ฟังได้ใส่ใจบริการ
- ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่ารักษาสิ่งแวดล้อม
- รับฟังความเห็นต่างสร้างสัมพันธภาพพี่น้อง

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีการวางระบบและติดตามประเมินผล ทุก ๖ เดือน หากมีปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงาน คณะกรรมการจะนำปัญหาหรือความเสี่ยงที่ตรวจพบ หรือมีข้อทักท้วงมากำหนดเป็นปัญหาขององค์กรเพื่อนำไปสู่การแก้ไขและหาแนวทางในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่จะนำมาวิเคราะห์ในการควบคุมภายในของหน่วยงาน

๓. กำกับ ตรวจสอบ การจัดหาพัสดุ นอกจากการตรวจสอบตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โรงพยาบาลวังเจ้าได้กำชับให้ผู้เกี่ยวข้องในการจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุครุภัณฑ์ มิให้มีการแสวงหาผลประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อำนาจหรืออิทธิพลในตำแหน่งและหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง หากมีกรณีดังกล่าว จะดำเนินการสอบสวน หากมีมูลจะดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเด็ดขาด ตลอดจนมีแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน ความขัดแย้งระหว่างบทบาทโดยหากผู้มีหน้าที่หรือดำรงตำแหน่งที่หมิ่นเหม่ต่อการเกิดปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน ที่อาจจูงใจ ชักนำสู่การกระทำผิด ต้องถอนตัวจากการเป็นผู้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ งดแสดงความคิดเห็น ละเว้นการให้คำปรึกษา และงดออกเสียง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์หรือช่องทางอื่นต่อไป

๐๓.

(นายบรรพต ตราบัวแก้ว)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ-อนุมัติ

๒๖

(นายพิจารณ์ สารเสวก)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า