

ระเบียบสิทธิการลา

ของข้าราชการ - พนักงานราชการ - พนักงานกระทรวงสาธารณสุข - ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน/รายวัน

ประเภทการลา	ข้าราชการ	พนักงานราชการ	พนักงานกระทรวงสาธารณสุข	ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน/รายวัน
๑. ลาพักผ่อน	มีสิทธิลาพักผ่อน ๑๐ วันทำการ - อายุราชการไม่ครบ ๑๐ ปี สะสมวันลา ได้ ๒๐ วันทำการ - อายุราชการครบ ๑๐ ปีขึ้นไป สะสมวันลาได้ ๓๐ วันทำการ (ปีแรกต้องทำงานครบ ๖ เดือน)	มีสิทธิลาพักผ่อน ๑๐ วันทำการ อายุราชการ ๑ ปีขึ้นไป สะสมวันลาได้ไม่เกิน ๕ วันทำการ (รวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ วันทำการ) (ปีแรกต้องทำงานครบ ๖ เดือน)	มีสิทธิลาพักผ่อน ๑๐ วันทำการ อายุราชการ ๑ ปีขึ้นไป สะสมวันลา ได้ไม่เกิน ๕ วันทำการ (รวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ วันทำการ) (ปีแรกต้องทำงานครบ ๖ เดือน)	- ทำงานไม่ครบ ๑ ปี มีสิทธิลา ทอนลงตาม ระยะเวลาปฏิบัติงาน (เช่น ปฏิบัติงานครบ ๒ เดือน มีสิทธิลา ๑ วัน) - ทำงานครบ ๑ ปี มีสิทธิลา ๖ วัน/ปี สะสมได้ ๓ วัน - ได้รับค่าจ้างตามสิทธิ
๒. ลาป่วย	มีสิทธิลาป่วย โดยได้รับเงินเดือนระหว่างลา ได้ไม่เกิน ๖๐ วันทำการ กรณีจำเป็นให้ลา ได้อีกไม่เกิน ๖๐ วันทำการ โดยผู้ว่าราชการ จังหวัดเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต ให้ลาและให้ได้รับเงินเดือนในส่วนที่เกิน ๖๐ วันทำการ (แต่ไม่เกิน ๑๒๐ วันทำการ)	มีสิทธิลาป่วย ๓๐ วันทำการ โดยได้รับค่าจ้าง ระหว่างลา (ส่วนที่เกิน ๓๐ วัน) มีสิทธิได้รับเงินทดแทนการขาดรายได้ จากกองทุนประกันสังคมฯ ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วย ประกันสังคม ได้ไม่เกิน ๑๘๐ วัน	มีสิทธิลาป่วย ๔๕ วันทำการ (ต้องทำงาน ครบ ๖ เดือน) โดยได้รับค่าจ้าง ระหว่างลา และมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การหยุด งานจากการลาป่วยจากกองทุน ประกันสังคมตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ตามกฎหมายว่าด้วย ประกันสังคม ได้ไม่เกิน ๑๘๐ วัน	- มีสิทธิลา ตามป่วยจริง พร้อมแนบใบรับรอง แพทย์ - ได้รับค่าจ้าง ไม่เกิน ๓๐ วัน - มีสิทธิได้รับเงินทดแทนการขาดรายได้ จากกองทุนประกันสังคม ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม ได้ไม่เกิน ๑๘๐ วัน
๓. ลากิจส่วนตัว	มีสิทธิลา (โดยได้รับเงินเดือน) ๔๕ วันทำการ หากบรรจปีแรก มีสิทธิลา (โดยได้รับ เงินเดือน) ๑๕ วันทำการ และมีสิทธิลากิจเลี้ยงดูบุตร ต่อเนื่องจาก การคลอดบุตร (โดยไม่ได้รับเงินเดือน) ลาได้ไม่เกิน ๑๕๐ วันทำการ	มีสิทธิลากิจ ๑๐ วันทำการ/ปีงบประมาณ เข้าทำงานไม่ถึงหนึ่งปี ทอนสิทธิลงตาม ระยะเวลา	ปฏิบัติงานปีแรก ๖ วันทำการ (ต้องทำงาน ครบ ๖ เดือน) ลาโดยได้รับค่าจ้างระหว่าง ปีต่อไปลาได้ ๑๕ วันทำการ	- มีสิทธิลา ๓ วัน/ปี ทำงานไม่ครบ ๑ ปี ทอนลงตามระยะเวลาปฏิบัติงาน (เช่น ปฏิบัติงานครบ ๔ เดือน มีสิทธิลา ๑ วัน) - ได้รับค่าจ้างตามสิทธิ

ประเภทการลา	ข้าราชการ	พนักงานราชการ	พนักงานกระทรวงสาธารณสุข	ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน/รายวัน
๔. ลาคลอดบุตร	มีสิทธิลาคลอด ๙๐ วัน โดยได้รับเงินเดือนระหว่างลา	มีสิทธิลาคลอด ๙๐ วัน โดยได้รับค่าจ้างระหว่างลา ได้ไม่เกิน ๔๕ วัน และมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การหยุดงานเพื่อการคลอดบุตร จากกองทุนประกันสังคม ได้ไม่เกิน ๔๕ วัน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม	มีสิทธิลาคลอด ๙๐ วันโดยได้รับค่าจ้างระหว่างลาได้ไม่เกิน ๔๕ วัน และมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การหยุดงานเพื่อการคลอดบุตรจากกองทุนประกันสังคม ได้ไม่เกิน ๔๕ วัน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม	- มีสิทธิลา ไม่เกิน ๑๒๐ วัน/ครรภ์ - ได้รับค่าจ้างไม่เกิน ๖๐ วัน - มีสิทธิได้รับเงิน สงเคราะห์การหยุดงานเพื่อการ คลอดบุตรจากกองทุนประกันสังคม ได้ไม่เกิน ๔๕ วัน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม - มีสิทธิลา ต่อเนื่องได้อีกไม่เกิน ๑๕ วัน หากบุตรมีโรคแทรกซ้อนหรือพิการ พร้อมแนบใบรับรองแพทย์ - ได้รับค่าจ้างร้อยละ ๕๐
๕. ลาช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร	มีสิทธิลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ครั้งหนึ่งติดต่อกันได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ (ในช่วงการลาคลอดบุตรของภรรยา ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ภรรยาคลอดบุตร)	ไม่มีสิทธิลา	มีสิทธิลาไปช่วยเหลือภรรยาเลี้ยงดูบุตร บุตรครั้งหนึ่งติดต่อกันได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ ต่อการคลอดบุตร ๑ ครั้ง มีสิทธิได้รับค่าจ้างระหว่างลา (ในช่วงการลาคลอดบุตรของภรรยา ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ภรรยาคลอดบุตร)	- มีสิทธิลา ไม่เกิน ๑๕ วัน (ลาภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่ภรรยาคลอด) - ได้รับค่าจ้างตามสิทธิ
๖. ลาพักผ่อน – ลากิจ เพื่อเดินทางไปต่างประเทศ	ผู้ที่ประสงค์จะเดินทางไปต่างประเทศ ยื่นใบลาพร้อมบันทึกข้อความ ขอเดินทางไปต่างประเทศก่อนวันเดินทางอย่างน้อย ๓๐ วันทำการ	อิงระเบียบข้าราชการโดยอนุโลม	อิงระเบียบข้าราชการโดยอนุโลม	อิงระเบียบข้าราชการโดยอนุโลม

ประเภทการลา	ข้าราชการ	พนักงานราชการ	พนักงานกระทรวงสาธารณสุข	ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน/รายวัน
๗. ลาอุปสมบท หรือ ลาไปประกอบ พิธีฮัจย์	มีสิทธิลาอุปสมบทได้ไม่เกิน ๑๒๐ วัน (ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน)	มีสิทธิลาอุปสมบทได้ไม่เกิน ๑๒๐ วัน (ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๔ ปี)	มีสิทธิลาอุปสมบทได้ไม่เกิน ๑๒๐ วัน ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๔ ปี (ตลอดช่วงของการมีสถานภาพเป็น พนักงานกระทรวงสาธารณสุข)	- ไม่มีสิทธิลา
๘. ลาติดตามคู่ สมรส	ลาได้ไม่เกิน ๒ ปี กรณีจำเป็น ลาต่อได้อีก ๒ ปี แต่เมื่อรวมกันแล้ว ต้องไม่เกิน ๔ ปี ถ้าเกิน ๔ ปี ให้ลาออกจากราชการ	ไม่มีสิทธิลา	ไม่มีสิทธิลา	- ไม่มีสิทธิลา
๙. การลาไปศึกษา ฝึกอบรม	ตามหลักสูตร โดยได้รับเงินเดือน ระหว่างลา	ไม่มีสิทธิลาศึกษา ลาฝึกอบรมได้ ตามความต้องการ ของส่วนราชการ	ลาศึกษาได้ไม่เกิน ๒ ปี แต่ทั้งนี้ต้องมีระยะการจ้างงาน ก่อนครบสัญญาจ้างไม่น้อยกว่า ระยะเวลาที่ต้องปฏิบัติราชการคดีใช้ (ต้องเป็น พกส. ที่จ้างงานต่อเนื่อง มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี)	- มีสิทธิลา, ไม่ได้รับค่าจ้าง
๑๐. ลาเข้ารับการ ตรวจเลือก หรือ เข้ารับการ เตรียมพล	ตามหมายเรียก	ตามหมายเรียก	ตามหมายเรียกต้องมารายงานตัว ภายใน ๗ วัน ส่วนราชการหรือผู้ ได้รับมอบหมาย อาจขยายเวลาให้ ไม่เกิน ๑๕ วัน	- มีสิทธิลา - ได้รับค่าจ้างไม่เกิน ๖๐ วัน / ปี
๑๑. ลาไป ปฏิบัติงานใน องค์กรระหว่าง ประเทศ	ลาเกินหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในพระราช กฤษฎีกาเกี่ยวกับการสั่งให้ข้าราชการไป ทำการเหมือนเวลาราชการ ๑๒ เดือน	ไม่มีสิทธิลา	ไม่มีสิทธิลา	- ไม่มีสิทธิลา

ประเภทการลา	ข้าราชการ	พนักงานราชการ	พนักงานกระทรวงสาธารณสุข	ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน/รายวัน
๑๒. ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ	ลาได้ตามระยะเวลาหลักสูตร	ไม่มีสิทธิลา	ไม่มีสิทธิลา	- ไม่มีสิทธิลา
๑๓. ลาทำหมัน				- มีสิทธิลา ตามใบรับรองแพทย์ - ได้รับค่าจ้าง

หมายเหตุ :

๑. กรณีลาโดยไม่ได้รับเงินเดือนระหว่างลาของข้าราชการทุกประเภท จะไม่สามารถนำมานับเป็นเวลาสำหรับคำนวณบำเหน็จบำนาญได้
๒. กรณีลาป่วยและลากิจส่วนตัวของข้าราชการ รวมกันเกิน ๒๓ วันทำการ ต่อครั้งปีงบประมาณ จะมีผลในการพิจารณาเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนของแต่ละรอบ (รอบ เม.ย. และ ต.ค. ของทุกปี)