

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังเจ้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ด้านการส่งเสริมป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ

การเสริมสร้างและพัฒนา บุคลากรกระทรวงสาธารณสุขทุกระดับในหน่วยงานระดับอำเภอ

สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพบพระ ให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการกระทำผิด

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและ ปราบปรามระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)	วัตถุประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย ปีงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
				พ.ศ.๒๕๖๓		
				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปลุกและ ปลุกจิตสำนึกการต่อต้าน การทุจริต เน้นปรับฐาน ความคิดคนในทุกภาค ส่วนในการรักษา ผลประโยชน์สาธารณะ	๑. ส่งเสริมการเรียนรู้ตาม หลักคุณธรรมจริยธรรม และวินัยแก่เจ้าหน้าที่	๑. มีการสอดแทรกความรู้ เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม ในการประชุมอบรม	-	จำนวนครั้ง	5 ครั้ง/ปี (ต.ค. ๖๒, ธ.ค. ๖๒, ก.พ. ๖๓, เม.ย. ๖๓, ก.ค. ๖๓)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
	๒. ยกย่องเชิดชูเจ้าหน้าที่ ของรัฐผู้ที่มีประพฤติดีหรือ ผู้ที่มีความประพฤติ ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตน ตามหลักคุณธรรม จริยธรรม	๑. ดำเนินการคัดเลือกและ มอบเกียรติบัตรแก่บุคคลที่มี ประพฤติดีหรือบุคคลที่มี ความประพฤติซื่อสัตย์สุจริต	-	จำนวนครั้ง	๒ ครั้ง/ปี (มี.ค., ก.ย. ๖๓)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป

		๒. พิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดิน		จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม	๑ ครั้ง (มี.ค. ๖๓)	ทุกกลุ่มงาน
	๓. สร้างเครือข่ายบุคลากรเพื่อป้องกันและหยุดยั้งการทุจริต	- พัฒนาเครือข่ายต่อต้านการทุจริต - สนับสนุนและร่วมมือเครือข่ายสาธารณสุขไปรษณีย์ต่อต้านการทุจริต	-	ระดับความสำเร็จในการสร้างการมีส่วนร่วม	ระดับดี	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการทำงานของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นในราชการทุกระดับ	1. การบูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคีเครือข่าย หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน ในการต่อต้านการทุจริต	๑. จัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากประชาชน	-	๑. จำนวนช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างน้อย ๓ ช่องทาง	จัดทำช่องทางการรับฟังข้อร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ หนังสือ โทรศัพท์/โทรสาร	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
		๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ	-	จำนวนช่องทางในการแจ้งเบาะแส ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	จัดทำช่องทางเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานบอร์ดประชาสัมพันธ์	กลุ่มงานบริหารทั่วไป

		๓. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ	-	จำนวนครั้ง	๕ ครั้ง/ปี (ต.ค. ๖๒, ธ.ค. ๖๒, ก.พ. ๖๓, เม.ย. ๖๓, ก.ค. ๖๓)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
	๒. สร้างความตระหนักให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความรับผิดชอบ	- การประกาศและเผยแพร่เจตจำนงและนโยบายต่อต้านการทุจริตหน่วยงานแก่สาธารณสุข		- หน่วยงานมีการประกาศเจตจำนงและวางระบบการป้องกันปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมที่	1 ครั้ง/ปี (มี.ค. ๖๓)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
	๓. พัฒนาและยกระดับคุณธรรมความโปร่งใสการใช้ดุลพินิจตามหลักกฎหมายในการปฏิบัติงาน	- การสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง การจัดหาเวชภัณฑ์ - บริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ของส่วนราชการ - พัฒนาความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน - พัฒนาและบังคับใช้กฎหมาย	-	- ร้อยละของหน่วยงานที่คะแนนประเมิน ITA ระดับสูงมาก	- ทุกไตรมาส	กลุ่มงานบริหารทั่วไป

	๔. เสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรมสู่การดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน	- เสริมสร้างความเข้มแข็งในการสร้างวินัยและระบบคุณธรรมของบุคลากรในสังกัด	-	- การดำเนินการทางวินัยลดลง	- ทุกไตรมาส	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาความร่วมมือกับองค์กรต่อต้านการทุจริตและเครือข่ายระหว่างประเทศ			-			
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	1. พัฒนาระบบคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๑. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงต้านทุจริต		จำนวนครั้ง	๑ ครั้ง/ปี (มี.ค. ๖๓)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
	๒. เพื่อเสริมสร้างระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จนได้ข้อยุติ	๑. การติดตามการดำเนินงานและรายงานผลการปฏิบัติการตามแผนป้องกันฯการทุจริต	-	จำนวนครั้ง	๑ ครั้ง/ปี (ก.ย. ๖๓)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป

		๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนของหน่วยงานและเสริมสร้างระบบการจัดการร้องเรียนการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ	-	มีผู้รับผิดชอบโดยตรงเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	จัดทางช่องทางการรับฟังข้อร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ หนังสือ โทรศัพท์/โทรสาร	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
	๓. การให้และเปิดเผยข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง	1. เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการให้สาธารณชนทราบโดยผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่นๆ	-	การร้องเรียนจากการจัดซื้อจัดจ้างเป็นร้อยละศูนย์	ปราศจากข้อร้องเรียน	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรทุกภาคส่วน	๑. เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งเสริมสร้างทัศนคติด้านการป้องกันการทุจริตพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. เผยแพร่ สอดแทรก ความรู้เรื่องคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันการทุจริตแก่บุคลากร	-	จำนวนกิจกรรม/ครั้ง ในการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	อย่างน้อย ๓ ครั้ง	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
		๒. เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	-	จำนวนหนังสือเวียนเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ	อย่างน้อย ๖ ครั้ง	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
		๓. ควบคุม กำกับ ติดตาม การควบคุมภายใน ตรวจสอบภายในของหน่วยงานในสังกัด	-	ร้อยละของความผิดพลาดด้านเอกสารที่ได้รับการตรวจสอบ	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มงานบริหารทั่วไป

