



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังเจ้า กลุ่มงานบริหารทั่วไป อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก ๖๓๑๘๐ โทรศัพท์ ๐-๕๕๕๙๓๐๖๒

ที่ ตก ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง หลักฐานการประชุม อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ Evidence Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ หัวข้อ EB ๒๒ หน่วยงานมีการประชุม หรืออบรม/สัมมนา หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน นั้น กลุ่มงานบริหารทั่วไปได้ดำเนินการรวบรวมหลักฐานการประชุม อบรม โดยการประชุมอบรมจะอยู่ในวาระการประชุมของคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลวังเจ้า และจัดทำรายงานการเข้ารับการอบรม/สัมมนา ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำเอกสารเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลวังเจ้าหรือเผยแพร่ในช่องทางอื่นต่อไป

๐/

(นายบรรพต ตราบัวแก้ว)  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ-อนุมัติ

๒๕

(นายพิจารณ์ สารเสวก)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลวังเจ้า  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลวังเจ้า

ชื่อหน่วยงาน : .....งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป.....  
วัน/เดือน/ปี : .....๓ มีนาคม ๒๕๖๓.....  
หัวข้อ.....หลักการประชุม อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน.....  
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ).....  
.....1. บันทึกข้อความ เรื่อง หลักฐานการประชุม อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้การ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน.....  
.....2. บันทึกข้อความ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรม โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
ดำเนินงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓.....  
.....3. บันทึกข้อความ เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน.....  
.....4. บันทึกข้อความ เรื่อง การแจ้งอบรมให้ความรู้การประเมิน ITA ของหน่วยงานฯประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓  
.....5. ใบขออนุญาตเดินทางไปราชการ หน่วยงานโรงพยาบาลวังเจ้า.....  
.....6. บันทึกข้อความ เรื่อง ขออนุมัติจ่ายเงินบำรุงโรงพยาบาลวังเจ้าเพื่อชำระ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ.....  
Link ภายนอก : .....wangchaosp.go.th/contact.php.....

หมายเหตุ : .....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(...............)

ตำแหน่ง.....อว. พ.ศ.๑.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....


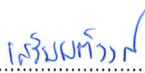
ผู้อนุมัติรับรอง

(..........)  
(นายบรรพต ตรีวัฒน์.....)

ตำแหน่ง.....น.ก.ดอ.ม.วิ.เทอ..... (หัวหน้า)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(...............)

ตำแหน่ง.....น.ก.ดอ.ม.วิ.เทอ.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก กลุ่มงานนิติการและตรวจสอบภายใน โทร ๐ ๕๕๕๑ ๘๑๒๙

ที่ ตก ๐๐๓๒.๐๑๓/ว ๒

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่สอด  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตากได้กำหนดจัดอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมถึงแนวทางการจัดทำเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยจัดอบรมในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมหนองหลวง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก นั้น

ในการนี้ จึงขอเชิญผู้ประสานงานและผู้รับผิดชอบโครงการฯ (ITA) ของทุกหน่วยงานเข้าร่วมอบรมฯ ในวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด ทั้งนี้ขอให้แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๕๕๕๑ ๘๑๒๙ หรือทางกลุ่มไลน์ ITA สส.ตาก ๖๓ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นายจรัญ จันทมิตรการ)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตาก

ชื่อโครงการ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ  
(ITA) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

21๐๐2610920๐๐๐๐๐

วิสิทธิ์  
14/๖/๖๓

### ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็น "มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก" ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ ที่เข้ารับการประเมินได้ผลการประเมินและมีแนวทางในการพัฒนายกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานให้มี คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก มีความมุ่งหวังให้หน่วยงานได้ผลการประเมินและแนวทางในการ พัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานผ่านเกณฑ์เป้าหมาย ร้อยละ ๙๐ ในไตรมาส ๔ จึงได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ อันได้แก่ (๑) ปลุกและปลุกจิตสำนึกการป้องกันและต่อต้านการทุจริตเน้นการ ปรับเปลี่ยนฐานคิดของคนในทุกภาคส่วนในการรักษาประโยชน์สาธารณะ และให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาล (๒) บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐและพัฒนา เครือข่ายในประเทศ (๓) พัฒนาความร่วมมือเครือข่ายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างประเทศ (๔) พัฒนาระบบบริหารจัดการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และ (๕) พัฒนาศักยภาพบุคลากรสาธารณสุขใน การป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนต่อไป

### ๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ บุคลากรผู้เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) มีความรู้ ความเข้าใจในการกระบวนการเพิ่มขึ้น

๒.๒ บุคลากรผู้เข้าร่วมประชุมได้ผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานใน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) ผ่านเกณฑ์เป้าหมาย ร้อยละ ๙๐ ในไตรมาส ๔

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้รับผิดชอบงาน ITA สสจ., รพท., รพช., สสอ.ทุกแห่ง จำนวน ๔๐ คน

### ๔. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

### ๖. วิธีดำเนินงาน

๖.๑ ประสานงานคณะกรรมการภาคีเครือข่ายฯ เพื่อประชุมชี้แจงรายละเอียดโครงการและแผนการ ปฏิบัติงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน (ITA) หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุข จังหวัดตาก

๖.๒ ขออนุมัติโครงการการดำเนินงานตามมาตรฐานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

๖.๓ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการดำเนินงานตามมาตรฐานและคุณธรรมของหน่วยงานภาครัฐ ITA

### ๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๘. งบประมาณและแหล่งงบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ดังนี้

๘.๑ ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อๆละ ๘๐ บาท จำนวน ๔๐ คน

รวมเป็นเงิน ๓,๒๐๐ บาท

๘.๒ ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ๒ มื้อๆละ ๒๕ บาท จำนวน ๔๐ คน

รวมเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๘.๓ ค่าตอบแทนวิทยากร

รวมเป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท

๘.๓ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวิทยากร

รวมเป็นเงิน ๑,๑๓๘ บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๕๓๘ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

(นางบุญธิวา ภากรมุข)

จพ.การเงินและบัญชีชำนาญการ

- ๓ มี.ค. ๒๕๖๓

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานนิติการและตรวจสอบภายใน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก มีการดำเนินงานตามมาตรฐานคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงาน (ITA)

๑๐.๒ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก เป็นองค์กรที่ยึดหลักความโปร่งใสและมีธรรมาภิบาลเป็นที่ยอมรับตามหลักสากล

๑๐.๓ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก ยกกระตือรือร้นต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จนเกิดเป็นภาพลักษณ์ที่ดี และมีความเชื่อมั่นในการบริหารราชการแผ่นดิน

๑๑. การอนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางบุญธิวา ภากรมุข)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทรงพล วันคำ)  
นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจรัญ จันทสิทธิ์)  
นายกเทศมนตรีสาธารณสุขจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก

อบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ(ITA)

วันศุกร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ณ ห้องหนองหลวง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

---

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๘.๐๐ - ๘.๓๐ น.  | - ลงทะเบียน  |
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. | - ให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA)<br>โดย คุณอัญชุลี พิมพ์ประสานต์ |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน   |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ<br>โดย คุณอัญชุลี พิมพ์ประสานต์  |
- 

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. (เช้า)(บ่าย) ๑๔.๓๐ น.

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

กลุ่มงานนิติการและตรวจสอบภายใน

631021201

๒๕๖๓ (๕๓๖๘๘๐๒๕๖๓๖๓)

N4565 (๒,๓๐๐ ๖๐๗)

๒๑๐๐๒๖๑๐๑๒๐๐๐๐๐๐

นิติการ

4/๒๐/๒๕

ชื่อแผนงาน/ โครงการ	หลักการและ เหตุผล	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประชุมเผยแพร่ ความรู้คุณธรรมและ ความโปร่งใสการ ป้องกันและ ปราบปรามทุจริต และติดตามการ ดำเนินงาน ITA ปี 2563	-เพื่อให้ผู้เข้าร่วม ประชุมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ คุณธรรมความ โปร่งใส การ ป้องกันและ ปราบปรามทุจริต และพัฒนาปรับปรุง กระบวนการ ปฏิบัติงานและให้ การบริหารราชการ ของหน่วยงานใน สังกัดสำนักงาน สาธารณสุขจังหวัด ตากมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลตาม หลักธรรมาภิบาล	กิจกรรมที่ 1 ผู้ประสานงาน โครงการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใส จำนวน 40 คน สสจ./รพท./รพช/ สสอ.ทุกแห่ง	กิจกรรมที่ 1 จัดประชุม - ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆละ 80 บาท x 40 คน เป็นเงิน 3,200 บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อๆละ 25 บาท x 40 คน เป็นเงิน 2,000 บาท - ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน 4,200 บาท - ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวิทยากร เป็นเงิน 1,138 บาท รวมเป็นเงิน 10,538 บาท	งบประมาณ รายจ่ายประจำปี 2563	มกราคม 2563 - กรกฎาคม 2563	นายทรงพล
		กิจกรรมที่ 2 เจ้าหน้าที่ในกลุ่มงาน นิติการและตรวจสอบ ภายในติดตามงาน	กิจกรรมที่ 2 ติดตามงาน - ค่าเบี้ยเลี้ยง 4,000 บาท - ค่าที่พัก 7,000 บาท - ค่าน้ำมัน 3,462 บาท รวมเป็นเงิน 14,462 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 25,000 บาท (ทุกรายการสามารถฉีกหักคืนได้) (นางบุญธิวา ภารสมบุรณ์) เงินการเงินและบัญชีชำนาญงาน - ๓ ๒๕๖๓			

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอ

(นางบุญธิวา ภารสมบุรณ์)

เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบ

(นายทรงพล วันคำ)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติ

(นายบุญ รัตน์)





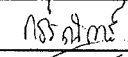
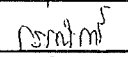
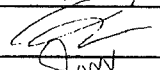
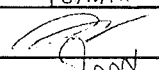



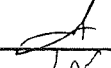



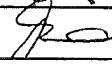
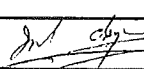
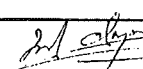
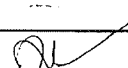
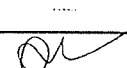
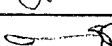



หัวหน้างานนิติการ

๒๕๖๓

๒๕๖๓

ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ  
ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA)

ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓ ห้องประชุมหนองหลวง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สังกัด	ลายมือชื่อ	
			เข้า	ป่วย
๑	นางสาวเจนจิรา กวางษ์	รพ.แม่ระมาด		
๒	นางยุพาพรรณ แสนอ่อน	รพ.แม่ระมาด		
๓	นางสาววรรณิการ์ ต้อยชม	รพ.แม่ระมาด		
๔	นายกฤษกร หนานปิ่นใจ	รพ.พบพระ		
๕	นางสาวพนิดา ใจปันทา	รพ.ท่าสองยาง		
๖	นางสาวกรชนก พรหมอินชัย	รพ.ท่าสองยาง	กรชนก	กรชนก
๗	นางสาววารุณี บงกชกุนที	รพ.ท่าสองยาง	วารุณี	วารุณี
๘	นางทัศนีย์ ทาจิดต์	รพ.วังเจ้า	วสี	วสี
๙	นางสาวอาภาพร เทพมงคล	รพ.วังเจ้า	อาภาพร เทพ	อาภาพร เทพ
๑๐	นางสาวนิลุบล เจือจันทร์	รพ.สามเงา	นล	นล
๑๑	นางสาวอัมภวรรณ นาสุข	รพ.สามเงา	อัมภวรรณ	อัมภวรรณ
๑๒	นายธนารักษ์ ไชยศิริวัฒนากุล	รพ.สามเงา	Dr. L	Dr. L
๑๓	นายชัยณรงค์ เรืองฤทธิ์	รพ.บ้านตาก		
๑๔	นางนิธิตี เงินดี	รพ.บ้านตาก	นธิตี	นธิตี
๑๕	นางสาวผดุงขวัญ จาดดี	รพ.อุ้มผาง	ผดุงขวัญ	ผดุงขวัญ
๑๖	นางสุพัตรา แจ่มตระกูล	รพ.ตสม	—	—
๑๗	นางเปรมยุตา บัวมีรูป	รพ.ตสม	เปรมยุตา	เปรมยุตา
๑๘	นางสาวปทุมพร วิสัยพงษ์	รพ.ตสม	ปทุมพร	ปทุมพร
๑๙	นายชิต บุญมาก	รพ.แม่สอด	—	—
๒๐	นางสาวนิตา ตำนานวาน	รพ.แม่สอด		
๒๑	นายภิรมย์ ภู่นวล	สสอ.พบพระ		
๒๒	นางสาวหฤทัย อิ่มสมบัติ	สสอ.อุ้มผาง	หฤทัย	หฤทัย
๒๓	นายภูษฎา ยมนวกุล	สสอ.อุ้มผาง	ภูษฎา	ภูษฎา
๒๔	นางสาวนลินี อินทนนท์	สสอ.อุ้มผาง	นลินี	นลินี
๒๕	นายสุนทร สุตะวัน	สสอ.สามเงา	—	—
๒๖	นางสาวพรพรรณ อินอุตออน	สสอ.สามเงา		
๒๗	นายไพฑูรย์ จิตเนาวรัตน์	สสอ.เมือง	—	—
๒๘	นายสรรเพชร รัตนภักดิ์ดีกุล	สสอ.เมือง		
๒๙	นายพีรยุทธ บุญपाल	สสอ.ท่าสองยาง		
๓๐	นายขวัญชัย กันทะใจ	สสอ.แม่สอด		



ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ  
ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA)

ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓ ห้องประชุมหนองหลวง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สังกัด	ลายมือชื่อ	
			เข้า	บ่าย
๓๑	นางบุญถม บัวอ่อน	สสอ.แม่สอด		
๓๒	นายพงษ์ศักดิ์ เขาวน้อย	สสอ.แม่ระมาด		
๓๓	นางสาวนิตยา เชื้อนแก้ว	สสอ.แม่ระมาด		
๓๔	นายเลขา ไม้พวง	สสอ.บ้านตาก		
๓๕	นางสาวบุญรัตน์ ปันตา	สสอ.บ้านตาก		
๓๖	นายศรุต ไทยทอง	สสอ.วังเจ้า		
๓๗	นางพรพรรณ พานทวีป	สสอ.วังเจ้า	พรพรรณ	พรพรรณ
๓๘	นางสาวกนกพร อมรพันธ์	รพ. วังเจ้า	ก	ก
๓๙	นางสาวกนกพร อมรพันธ์	รพ. วังเจ้า		
๔๐	นางสาวกนกพร อมรพันธ์	สสอ.ตาก	ก	ก
๔๑	นางสาวกนกพร อมรพันธ์	สสอ.ตาก	ก	ก
๔๒	นางสาวกนกพร อมรพันธ์	สสอ.ตาก		
๔๓	นางสาวกนกพร อมรพันธ์	สสอ.ตาก		
๔๔	นางสาวกนกพร อมรพันธ์	สสอ.ตาก		
๔๕	นางสาวกนกพร อมรพันธ์	สสอ.ตาก		
๔๖	นางสาวกนกพร อมรพันธ์	สสอ.ตาก		
๔๗				
๔๘				
๔๙				
๕๐				



ที่ ตก ๐๐๓๒.๐๑๓/ ๑

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก  
๑๖๕ ม.๗ ต.ไม้งาม อ.เมือง จ.ตาก ๖๓๐๐๐

๑๕ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอสันับสนุนวิทยากร

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตากได้กำหนดจัดอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมถึงแนวทางการจัดทำเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยจัดอบรมในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมหนองหลวง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตากใคร่ขอรับการสนับสนุนวิทยากรจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก โดยขอเชิญนางอัญชุลี พิมพ์ประสานต์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ในการอบรมดังกล่าว ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายหิน สิทธิกัน)

นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตาก

กลุ่มงานนิติการและตรวจสอบภายใน

โทร. ๐ ๕๕๕๑ ๘๑๒๙


โทรสาร ๐ ๕๕๕๑ ๘๑๐๙

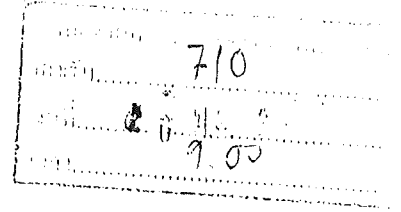
แบบตอบรับการเป็นวิทยากร  
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างคุณธรรมและภาคีโรงเรียน  
ในวันที่ 7 ก.พ. 2563  
ณ ห้องประชุม หอจดหลวง สัสจ. ๓๓

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) อัญชลี พิมนประดานต์  
ตำแหน่ง นักศึกษาระดับปริญญาโท คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
หน่วยงาน สัสจ. พิษณุโลก  
สถานที่ติดต่อ สัสจ. พิษณุโลก  
หมายเลขโทรศัพท์ 0 5525 2122 หมายเลขโทรสาร 0 5524 5088  
E-mail

(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  ที่ต้องการ)

- สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้ ในวันที่ 7 ก.พ. 63  
 ไม่สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้  
 อื่น ๆ

ลงชื่อ   
(นางอัญชลี พิมนประดานต์)



ที่ ตก ๐๐๓๒.๐๑๓/ ๑

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก  
๑๖๕ ม.๗ ต.ไม้งาม อ.เมือง จ.ตาก ๖๓๐๐๐

๑๕ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอสันับสนุนวิทยากร

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตากได้กำหนดจัดอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมถึงแนวทางการจัดทำเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยจัดอบรมในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมหนองหลวง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตากใคร่ขอรับการสนับสนุนวิทยากรจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก โดยขอเชิญนางอัญชลี พิมพ์ประสานต์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ในการอบรมดังกล่าว ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายหิน ลิทธิกัน)

นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตาก

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก ได้จัดอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมหนองหลวง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

ในการนี้ ขอสันับสนุนวิทยากร นางอัญชลี พิมพ์ประสานต์ เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ในการอบรมโครงการฯ ตามวันและเวลาดังกล่าว เดินทางด้วย หารนะสวนแก้วทะเลเขมร ๖๖๖ กรุงเทพฯ ๒๕๖๓ กรุงเทพมหานคร  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นายปิยะ ศิริลักษณ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก

กลุ่มงานนิติการและตรวจสอบภายใน

โทร. ๐ ๕๕๕๑ ๘๑๒๗

โทรสาร ๐ ๕๕๕๑ ๘๑๐๘

(นางอัญชลี พิมพ์ประสานต์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน

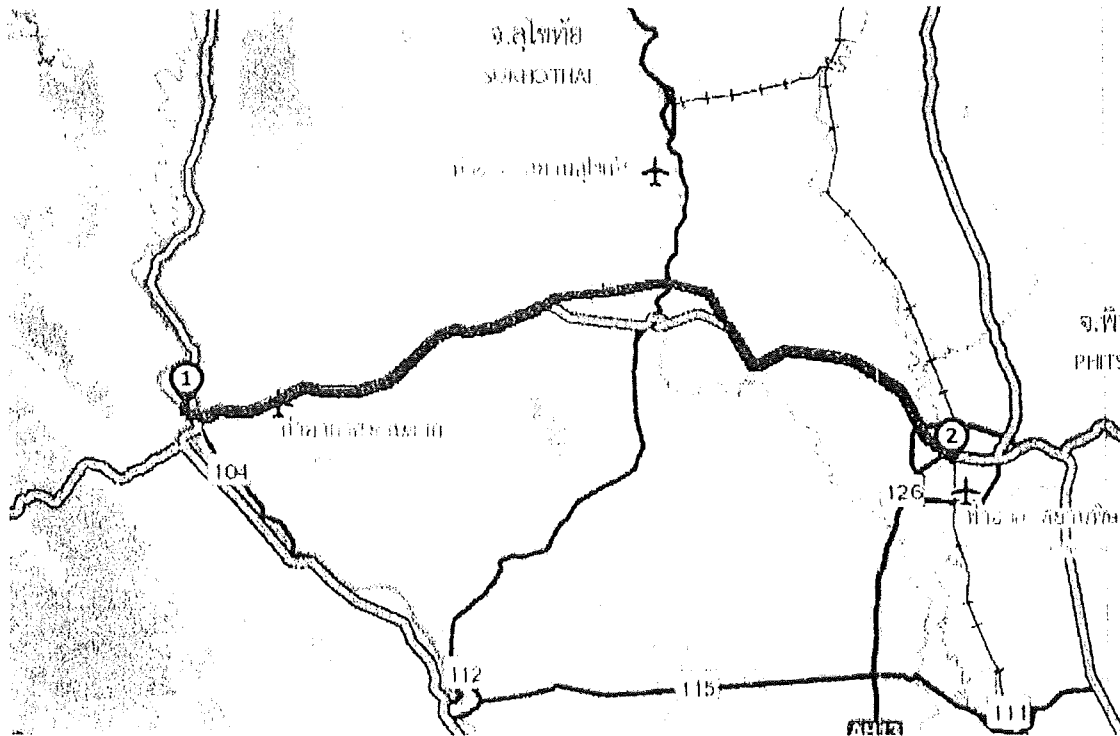
๕/๒๐๖๓

(นายชินวัฒน์ ชมประเสริฐ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

แนะนำเส้นทางโดย กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม

จาก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก ถึง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก



เวลาที่ใช้ 1 ชั่วโมง 30 นาที ระยะทาง 146.58 กม.

ค่าประมาณการน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง

- อัตราสิ้นเปลืองน้ำมัน - กิโลเมตร/ลิตร
- ราคาน้ำมันที่ใช้ - บาท/ลิตร
- ค่าประมาณการ - บาท

① เริ่มต้นที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

↑ ไปทาง ทิศตะวันตกเฉียงใต้ บน ถนน  
153 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที

↘ เลี้ยวขวา เข้าสู่ ถนน  
442 เมตร ใช้เวลา 1 นาที

↑ ไปต่อ ที่ ถนน ตก. 2020 (หนองหลวง)  
326 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที

↘ เลี้ยวขวา ที่ ถนนหัวเดียวตอกทึบ  
539 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที

↘ เลี้ยวซ้าย ที่ ถนนหัวเดียวตอกทึบ และ เลี้ยวซ้ายทันที ที่ ถนนรามคำแหง  
206 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที

*Handwritten signature and date: 16/11/2019*

## แนะนำเส้นทางโดย กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม

จาก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก ถึง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก



เลี้ยวซ้าย ที่ ถนนตากสิน

114 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



เลี้ยวขวา ที่ ถนน และ เลี้ยวซ้ายทันที ที่ ถนนกิตติขจร

1.04 กิโลเมตร ใช้เวลา 1 นาที



เลี้ยวซ้าย ที่ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 12 (เสียงเมือง)

1.06 กิโลเมตร ใช้เวลา < 1 นาที



ไปต่อ ที่ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 12

60.90 กิโลเมตร ใช้เวลา 38 นาที



ไปต่อ ที่ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 125 (เสียงเมือง)

34.21 กิโลเมตร ใช้เวลา 17 นาที



ไปต่อ ที่ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 12

44.52 กิโลเมตร ใช้เวลา 28 นาที



ไปต่อ ที่ ถนนสิงหวัฒน์

1.59 กิโลเมตร ใช้เวลา 1 นาที



ไปต่อ ที่ ถนนมิตรภาพ

391 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



ไปต่อ ที่ ถนนเอกาทศรถ

261 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



เลี้ยวซ้าย เข้าสู่ ถนนเอกาทศรถ

332 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



เลี้ยวขวา ที่ ถนนประสงค์ประสาธ

250 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



เลี้ยวขวา ที่ ถนนบรมไตรโลกนารถ

75 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



เลี้ยวซ้าย ที่ ถนนอาทิตย์วงศ์

167 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



สิ้นสุดที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานนิติการและตรวจสอบภายใน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก โทร ๐ ๕๕๕๑ ๘๑๒๙

ที่ ตก ๐๐๓๒.๐๑๓/ ๑๒

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตาก

ตามที่กลุ่มงานนิติการและตรวจสอบภายใน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก ได้ดำเนินการจัดอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้กับหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ ห้องหนองหลวง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก มีค่าใช้จ่ายดังนี้

๑. ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อๆละ ๘๐ บาท จำนวน ๔๐ คน เป็นเงิน ๓,๒๐๐ บาท
  ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ มื้อ จำนวน ๔๐ คนๆละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
  ๓. ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท
  ๔. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวิทยากร เป็นเงิน ๑,๑๓๘ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๕๓๘ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายทรงพล วันคำ)

หัวหน้ากลุ่มงานนิติการและตรวจสอบภายใน

อนุมัติ

(นายวิชัย วันจันทร์)

หัวหน้าสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก



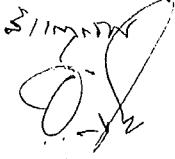



**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 6506 00012 19 0


ชื่อส่วนต่อสกุล นาง อัญชุลี พิมพประสานคร  
 Name Mrs. Anchulee  
 Last Name Phimprasant  
 เกิดวันที่ 5 พ.ค. 2505  
 Date of Birth 5 May 1962

ศาสนา พุทธ  
 ที่อยู่ 289/18-0 พระองค์มาว ต.ในเมือง  
 อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก  
 20 เม.ย. 2558 4 พ.ค. 2566  
 วันหมดบัตร วันบัตรหมดอายุ  
 20 Apr. 2015 (จ่ายทุก 1 ปี) 4 May 2023  
 Date of Issue Date of Expiry 8899-03-04201456




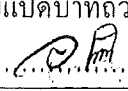

  
 (นางอัญชุลี พิมพประสานคร)

BORA-2.9-01




ประเทศไทย THAILAND

JT1-0882821-41

<b>สัญญาการยืมเงิน</b>		เลขที่..... 12/163
ยื่นต่อ...นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตาก.....(1)		วันครบกำหนด 7 มิ.ย. 63
<p>ข้าพเจ้า นายทรงพล วันคำ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญงาน สังกัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก มีความประสงค์ขอยืมเงินงบประมาณ (2) เพื่อจัดอบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 ณ ห้องประชุมหนองหลวง สสจ.ตาก ต.ไม้งาม อ.เมือง จ.ตาก (3) ดังรายละเอียดต่อไปนี้</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงิน 3,200 -</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน 2,000 -</li> <li>- ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน 4,200 -</li> <li>- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารวิทยากร เป็นเงิน 1,138 -</li> </ul>		
(ตัวอักษร)(หนึ่งหมื่นห้าร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน)(บาท)		10,538 -
<p>ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญง่าย ที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือ ภายใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินยืม ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 วัน หลังจากสิ้นสุดราชการนั้น ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใด ที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการ ชาติใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที</p>		
ลายมือชื่อ..... 		ผู้ยืม วันที่..... 15 มิ.ย. 63
<p>เสนอ...นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตาก.....(4)</p> <p>ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน.....10,538.....บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน)</p> <p>ลงชื่อ..... (นางสมิทธิศ. กาละจิตร)..... วันที่..... 15 มิ.ย. 63</p> <p style="text-align: center;">เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส <u>อนุมัติ</u></p> <p>อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน.....10,538.....บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน)</p> <p>ลงชื่อผู้อนุมัติ.....  วันที่..... 16 มิ.ย. 63</p>		
<b>ใบรับเงิน</b>		
<p>ได้รับเงินยืมจำนวน.....10,538.....บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน)</p> <p>ไปเป็นการถูกต้องแล้ว</p> <p>ลายมือชื่อ.....  ผู้รับเงิน วันที่..... 16 มิ.ย. 63</p>		




**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 6399 00025 09 10 21

**ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง เสริมศรี สินพรหมมา**  
 Name Mrs. Sropramma  
 Last name Sinpromma

**เกิด 23 ม.ค. 2496**  
 Date of Birth 23 Jan. 1952


**ศาสนา พุทธ**  
 ศาสนา พุทธ

**ที่อยู 528 อ.รามคำแหง ต.หัวเตี้ยต อ.เมืองตาก จ.ตาก**  
 ที่อยู่ 528 อ.รามคำแหง ต.หัวเตี้ยต อ.เมืองตาก จ.ตาก

**12 ม.ย. 2558**  
 วันออกบัตร 12 Nov. 2013  
 Date of Issue

**22 ม.ค. 2566**  
 วันบัตรหมดอายุ 22 Jan. 2022  
 Date of Expiry

**6301-01-11121345**



*Sropramma Sinpromma*

BORA-16-02



ประเทศไทย  
THAILAND





บันทึกข้อความ

โรงพยาบาลวังเจ้า  
๒๕๖๓

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก กลุ่มงานนิติการและตรวจสอบภายใน โทร ๐ ๕๕๕๑ ๘๓๐๘  
ที่ ตก ๐๐๓๒.๐๑๓ / ว ๕๑๐ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งโครงการอบรมให้ความรู้การประเมิน ITA ของหน่วยงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่สอด  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง และสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดจัดโครงการอบรมให้ความรู้การประเมิน ITA ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่ โดยมี กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยผู้รับผิดชอบงาน ITA ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง และสำนักงานเขตสุขภาพ นั้น

ในการนี้ จึงแจ้งมายังโรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช โรงพยาบาลแม่สอด โรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ เพื่อจัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ITA เข้ารับการอบรมฯ ในวันเวลาและสถานที่ดังกล่าวโดยเบิกค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

- 1. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า
- 2. ผู้อำนวยการ
- 3. ผู้อำนวยการ
- 4. ผู้อำนวยการ
- 5. ขอบเขต.....ดำเนินการ

(นายพิจารณ์ สารเสวก)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

(นางสาวจิรัชยา เจริญสิน)  
เจ้าพนักงานธุรการ

15/10/62

(นายพิจารณ์ สารเสวก)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

นางสาว พิรัชยา เจริญสิน  
๑/

17/10/62

สกีไลน์

ผู้ควบคุมงาน  
นางสาว พิรัชยา เจริญสิน

ขอเชิญ

ที่ สธ ๐๒๑๗/ว ๒๑ ๕๒



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก  
เลขที่ ๑๑๑๑  
วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒  
เวลา .....

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๗ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม ฯ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์  
และผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไปทุกแห่ง ในเขตสุขภาพที่ ๑ เขตสุขภาพที่ ๒ และเขตสุขภาพที่ ๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรมฯ และกำหนดการ จำนวน ๑ ชุด  
๒. แบบสำรวจห้องพัก จำนวน ๑ แผ่น

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนดจัดโครงการอบรมให้ความรู้การประเมิน ITA ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้และปรับปรุงกระบวนการตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (EBIT) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง และสำนักงานเขตสุขภาพ จำนวน ๑,๘๘๐ คน

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอเรียนเชิญผู้ปฏิบัติงานด้านการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เข้าร่วมการอบรมการประเมิน ITA ของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่ ดังนี้

- ๑. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฯ ละ ๑ คน
- ๒. โรงพยาบาลศูนย์ แห่งละ ๑ คน
- ๓. โรงพยาบาลทั่วไปทุกแห่ง แห่งละ ๑ คน
- ๔. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง แห่งละ ๑ คน
- ๕. โรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง แห่งละ ๑ คน

ผู้จัดการอบรมได้จัดเตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวันให้กับผู้เข้ารับการอบรม สำหรับค่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง และค่าเบี้ยเลี้ยงให้เบิกจากหน่วยงานต้นสังกัด โปรดลงทะเบียนตอบรับเข้าร่วมอบรมโดยตรง ตาม link <https://forms.gle/194LDePRqdeWtzb68> หรือรหัสคิวอาร์ท้ายหนังสือนี้ ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ สามารถเรียกดูเอกสารการอบรมดังกล่าวได้ที่ [www.stopcorruption.moph.go.th](http://www.stopcorruption.moph.go.th) → การดำเนินงาน ITA → ปี ๒๕๖๓ → การประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เฉพาะหน่วยงานระดับจังหวัด หากประสงค์สำรองห้องพักโปรดสำรองห้องพักด้วยตนเองกับโรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่

รายละเอียด ...

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. และ ๒. การนี้ ขอให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเป็นผู้ประสานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ และโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่งในสังกัด เพื่อเข้ารับการอบรม และขอเรียนเพิ่มเติมว่า ผู้จัดการอบรมได้จัดส่งสำเนาหนังสือเชิญผู้เข้าร่วมอบรมฯ โรงพยาบาลศูนย์และโรงพยาบาลทั่วไปด้วยแล้ว และขอให้เข้ารับการอบรมจนครบกำหนดเวลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

พงษ์ ธรรมวุฒิ

(นายพงษ์ ธรรมวุฒิ)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาการแพทย์

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ทพ.สจ.๒.๓๓๓

- กระทรวงสาธารณสุข แห่ง กทม. มร.๑๖๖๖  
มสท.๓๓๖๖ กรมส่งเสริม ITA ในเขตสุขภาพที่ 1-3  
ในครั้งที่ ๓๐-๖1 มา ๖2 ม. รร. ๖๕๖๖ ใน ๑๐๐ ครั้ง
- เป็นตัวแทน รพ. ๖๖๖, รพ. ๖๖๖๖, สก.๖๖๖๖  
1๐: รพ.๖๖๖๖ จัดส่ง อพท. ให้รับ รพ.๖๖๖๖ ๖๖๖๖



๑/๓๐/๖๒

๑๐

๑๐

๑๐

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐

หากพบปัญหาการลงทะเบียนประสานข้อมูลที่

นางสาวทิพย์วรรณ ภูสิงห์ทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร. ๐๘ ๙๙๒๘ ๓๓๕๗

(นายจรัญ จันทิตถการ)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี



- (๑) โครงการที่ ๑ : โครงการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
- กิจกรรมที่ ๒ : โครงการอบรมให้ความรู้การประเมิน ITA ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
- (๒) แผนงาน แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (๓) โครงการ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
- (๔) กิจกรรม พัฒนาความรู้ให้บุคลากรสาธารณสุขทุกระดับในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- (๕) สอดคล้องกับนโยบาย/แผนแม่บท
- นโยบายรัฐบาล ข้อ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม
- นโยบายเร่งด่วน ข้อ ๘ การแก้ไขปัญหามหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายราชการประจำ
- นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ข้อ ๕ : การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ข้อ (๕.๑) ให้ทุกหน่วยงานยึดหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ... ”
- ยุทธศาสตร์ชาติ ฯ ระยะที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก
- แผนแม่บท ฯ ระยะ ๕ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างกลไกป้องกันการทุจริต
- แนวทางหลักตามงบประมาณบูรณาการ แนวทางที่ ๑ แนวทางปลูกจิตสำนึก ปลุกจิตสำนึกให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

## (๖) หลักการและเหตุผล

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กระทรวงสาธารณสุข กำหนดกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ไว้ภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ในแผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เป็นกลไกการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข แผนแม่บทการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) นโยบายที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ด้านการป้องกันปราบปราม (๑) นอกจากนี้ ยังกำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เป็นตัวชี้วัดแผนงานยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ตัวชี้วัดที่ ๕๔ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๐) มุ่งเน้นหลักการประเมินตนเอง (Self-Assessment) จากข้อเท็จจริงที่สามารถตรวจสอบได้จากเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Base Integrity and Transparency Assessment : EBIT) เพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานให้การบริหารราชการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล

ศูนย์ ...

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จึงจัดทำโครงการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กิจกรรมที่ ๒ โครงการอบรมให้ความรู้การประเมิน ITA ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อพัฒนาความรู้และนำไปพัฒนากระบวนการพัฒนางานตามข้อคำถามในแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง จำนวน ๑,๘๕๐ หน่วยงาน ประกอบด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง อีกทั้ง เสริมสร้างให้สำนักงานเขตสุขภาพเป็นที่เล็งในระดับเขตสุขภาพด้วย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลการประเมินจะสะท้อนภาพความเป็นจริงในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(๗) วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อพัฒนาความรู้แบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (EBIT) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๗.๒ เพื่อใช้เครื่องมือ ITA เป็นกลไกการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล
- ๗.๓ เพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงาน

ให้การบริหารราชการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล

(๘) งบประมาณ

ประมาณการเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๕๙๔,๕๒๐ บาท (สองล้านห้าแสนเก้าหมื่นสี่พันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

(๙) ระยะเวลาดำเนินการ สถานที่ และกลุ่มเป้าหมาย

ดำเนินการ จัดการอบรม จำนวน ๔ ครั้ง

กลุ่มเป้าหมาย จำนวนทั้งสิ้น ๑,๘๕๐ คน ประกอบด้วย ผู้รับผิดชอบจาก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลชุมชน สำนักงานเขตสุขภาพ และผู้บริหาร/ผู้จัดการอบรม (๖ คน/ครั้ง รวม ๔ ครั้ง) ดังรายละเอียด

ครั้งที่ ๑	วันที่ ๓๐-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒	เขตสุขภาพที่ ๑, ๒ และ ๓ (จำนวน ๔๓๑ คน) โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่
ครั้งที่ ๒	วันที่ ๔-๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	เขตสุขภาพที่ ๗, ๘, ๙ และ ๑๐ (จำนวน ๖๗๖ คน) โรงแรมภาลัย จังหวัดอุดรธานี
ครั้งที่ ๓	วันที่ ๗-๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	เขตสุขภาพที่ ๑๑ และ ๑๒ (จำนวน ๓๓๐ คน) โรงแรมทรасса เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
ครั้งที่ ๔	วันที่ ๑๑-๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	เขตสุขภาพที่ ๔, ๕ และ ๖ (จำนวน ๔๔๓ คน) โรงแรม ที เค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

(๑๐) แผนการดำเนินงาน

กิจกรรมดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ		
๑. จัดทำโครงการฯ เพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๒	กลุ่มงานป้องกันฯ
๒. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการฯ	ตุลาคม ๒๕๖๒	กลุ่มงานป้องกันฯ
๓. จัดส่งหนังสือเชิญประชุมตามกลุ่มเป้าหมาย	ตุลาคม ๒๕๖๒	กลุ่มงานป้องกันฯ

กิจกรรมดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. จัดซื้อ/จัดจ้างตามโครงการฯ	ตุลาคม ๒๕๖๒	กลุ่มงานป้องกันฯ
๕. จัดเตรียมเอกสาร และจัดส่งเอกสารทางอากาศ	ตุลาคม-พฤศจิกายน ๒๕๖๒	กลุ่มงานป้องกันฯ
๖. ขอยืมเงินทรองราชการใช้ในโครงการฯ	ตุลาคม ๒๕๖๒	กลุ่มงานป้องกันฯ
ขั้นดำเนินการ		
- ดำเนินการจัดการอบรมฯ	จำนวน ๔ ครั้ง ตุลาคม-พฤศจิกายน ๒๕๖๒	กลุ่มงานป้องกันฯ
ขั้นหลังดำเนินการ		
๑. สิ้นเงินยืม	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	กลุ่มงานป้องกันฯ
๒. เบิกจ่ายค่าจัดประชุมฯ	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	กลุ่มงานป้องกันฯ
๓. สรุปผลการจัดประชุมฯ	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	กลุ่มงานป้องกันฯ

**วิธีการจัดประชุม**

- การบรรยาย/ซักถามอย่างมีส่วนร่วม

**รายละเอียดงบประมาณ**

- รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๕๙๔,๕๒๐ บาท (สองล้านห้าแสนเก้าหมื่นสี่พันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	อัตราค่าใช้จ่าย	จำนวน	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าอาหารกลางวัน	๑,๘๘๐ คน	๔๒๐ บาท/มื้อ	๒ มื้อ	๑,๕๗๙,๒๐๐
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑,๘๘๐ คน	๕๐ บาท/มื้อ	๔ มื้อ	๓๗๖,๐๐๐
๓	ค่าพาหนะรถรับจ้าง คณะทำงาน (ไป-กลับ)	๖ คน	๒๐๐-๕๐๐ บาท	๔ ครั้ง	๑๒,๐๐๐
๔	ค่าพาหนะเครื่องบิน คณะทำงาน	๖ คน	๔,๒๐๐-๕,๖๐๐ บาท	๓ ครั้ง	๘๒,๘๐๐
๕	ค่าที่พักคณะทำงาน (๔ ครั้ง)	๖ คน	๑,๕๐๐ บาท	๔ ห้อง/๘ คืน	๔๘,๐๐๐
๖	ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะทำงาน	๖ คน	๔๘๐ บาท/๓ วัน	๔ ครั้ง	๑๑,๕๒๐
๘	ค่าจ้างขนส่งเอกสารทางอากาศ (Cargo)	๓ ครั้ง	๕,๐๐๐ บาท/ครั้ง	๓ ครั้ง	๑๕,๐๐๐
๙	ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการอบรม	๑,๘๘๐ ชุด	๒๕๐ บาท/ชุด	๑ ครั้ง	๔๗๐,๐๐๐
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>					<b>๒,๕๙๔,๕๒๐</b>

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถ้วนเฉลี่ยจ่ายได้

**(๑๑) การประเมินผล**

- ประเมินผลจากการแบบสอบถามในระบบ Google form

**(๑๒) ผู้รับผิดชอบโครงการ**

- กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

## กำหนดการ

โครงการอบรมให้ความรู้การประเมิน ITA ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(เขตสุขภาพที่ ๑ เขตสุขภาพที่ ๒ และเขตสุขภาพที่ ๓)

ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องรอยัลออคิด บอลรูม โรงแรมเชียงใหม่ออคิด จังหวัดเชียงใหม่

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.

เวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียนรับเอกสาร
- พิธีเปิดโครงการอบรมให้ความรู้การประเมิน ITA ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
โดย นายยงยศ ธรรมวุฒิ รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- บรรยายเรื่อง :
  - แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
  - ตัวชี้วัดที่ ๕๔ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๐)  
โดย นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้ากลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- รับประทานอาหารกลางวัน
- บรรยายเรื่อง :
  - พัฒนาระบบงานสำหรับหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based : EBIT) ตามข้อกำหนดการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
โดย นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้ากลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ชักถาม/ตอบปัญหา

วันที่ ๒ ...

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

- บรรยายเรื่อง :  
พัฒนากระบวนการสำหรับหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based :  
EBIT) ตามข้อกำหนดการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
(ต่อ)  
โดย นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้ากลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

- รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

- บรรยายเรื่อง :  
พัฒนากระบวนการสำหรับหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based :  
EBIT) ตามข้อกำหนดการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
(ต่อ)  
โดย นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้ากลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ชักถาม/ตอบปัญหา

- หมายเหตุ
๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
  ๒. ภาคเช้า อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น.  
ภาคบ่าย อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.



ใบขออนุญาตเดินทางไปราชการ

หน่วยงาน โรงพยาบาลวังเจ้า

คำชี้แจงการเดินทางไปราชการ

- ไปราชการในจังหวัด
- ไปราชการนอกจังหวัด
- เบิกงบผู้จัด
- เบิกงบกลาง สสจ. ตาก
- เบิกเงินบำรุง
- เบิกงบโครงการของฝ่าย
- ไม่ขอเบิก

ไปราชการตั้งแต่วันที่ ๑๖ ต.ค. ๕๖ ถึงวันที่ ๑๙ ต.ค. ๕๖

รวม ๓ วัน โดย  ยานพาหนะประจำทาง  พาหนะรับจ้าง

รถราชการ ทะเบียน..... พนักงานขับรถ.....

รถยนต์ส่วนตัว ทะเบียน ๗๗๙๔ กทอ๙..... พนักงานขับรถ.....

ขอใบสั่งจ่ายน้ำมัน  ไม่ขอใบสั่งจ่ายน้ำมัน  พักค้างคืน  ไม่พักค้างคืน

เรื่อง/งานที่ไปราชการ... โครงการขอเงินอุดหนุนโครงการส่งเสริม ITA ของเทศบาลนคร ปากน้ำโพ ต.พ. ๑๕๖

ตามหนังสือที่ ๓๓๓๓ ๐๓๖/๑๕๖ ลว. ๓๐ ต. ๑ - ๕๖

สถานที่ที่ไป... โรงแรมเชียงใหม่ ๑๐๐๑๑๑ จ. เชียงใหม่

จำนวนผู้เดินทางไปราชการ..... ๑ คน ดังนี้

๑. นายสมชาย ๑๓๑๑๑๑๑๑ ตำแหน่ง นักจัดทบทวนใบไปราชการ
๒. .... ตำแหน่ง.....
๓. .... ตำแหน่ง.....
๔. .... ตำแหน่ง.....
๕. .... ตำแหน่ง.....
๖. .... ตำแหน่ง.....
๗. .... ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ)..... ผู้ขออนุญาต  
(นายบรรพต ทรายบัวแก้ว)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น  
.....

(ลงชื่อ)..... /หน.ฝ่าย.....  
(.....)  
...../...../.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาววิรัชชา เกริกเกียรติ)  
.....

อนุญาต  
.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังเจ้า ฝ่ายบริหารทั่วไป งานการเงิน

ที่ ตก.0032.301.1.2 / 150

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติจ่ายเงินบำรุงโรงพยาบาลวังเจ้าเพื่อชำระ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

ด้วยงานการเงินและบัญชี ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินมีรายละเอียดดังต่อไปนี้  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ 2999/2559 ลงวันที่ 30 กันยายน 2559 การมอบอำนาจเบิกจ่าย

เงินบำรุงผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนครั้งหนึ่งไม่เกิน 2,000,000 บาท(สองล้านบาทถ้วน)

ตามรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่	เจ้าหนี้	เลขที่ใบกำกับ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	นายบรรพต ตราบัวแก้ว	ค่าเบี้ยเลี้ยง	560.00	
		ค่าที่พัก	2,800.00	
		ค่าพาหนะ	1,812.00	
			<u>5,172.00</u>	

รวม 1 รายการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายบรรพต ตราบัวแก้ว)

นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ

(นางนิสาชล โพธิ์ทอง)

นักวิชาการเงินและบัญชี

(นายพิจารณ์ สารเสวก)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

เช็คเลขที่... 333๙๗ 200	
จำนวนเงิน	5,172.00
จำนวนเงินก่อนหักภาษี	
หักภาษี 1 %	
จำนวนเงินจ่ายเช็ค	5,172.00

ผู้อำนวยการ



สัญญาเงินยืมเลขที่..... วันที่..... ส่วนที่ 1)  
ชื่อผู้ยืม..... จำนวนเงิน..... บาท แบบ 8708

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ที่ทำการ.....  
วันที่ 5 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 62

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

ตามคำสั่ง/บันทึกที่..... 4/63 ลงวันที่ 18 ๕๐ 62 ได้อนุมัติให้  
ข้าพเจ้า นายสมชาย นายแพทย์ ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์  
สังกัด รพ. (วิเศษ) พร้อมด้วย.....

เดินทางไปปฏิบัติราชการ (ที่ไหน/เรื่องอะไร)..... โดยออกเดินทางจาก  
.....

บ้านพัก  สำนักงาน  ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 29 เดือน ๕๐ พ.ศ. 62 เวลา 9.00 น.  
และกลับถึง  บ้านพัก  สำนักงาน  ประเทศไทย วันที่ 31 เดือน ๕๐ พ.ศ. 62 เวลา 21.30 น.  
รวมเวลาไปราชการครั้งนี้..... 2 วัน 12 ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับ  ข้าพเจ้า  คณะเดินทาง ดังนี้ (10)  
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท..... ๗ จำนวน 3 วัน รวม 560 บาท  
ค่าเช่าที่พักประเภท..... จำนวน 2 วัน รวม 2800 บาท  
ค่าพาหนะ..... รวม 1812 บาท  
ค่าใช้จ่ายอื่น..... รวม..... บาท  
รวมเงินทั้งสิ้น..... 5172 บาท  
จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วย  
จำนวน..... ฉบับ รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ขอรับเงิน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....





**CHIANG MAI ORCHID**  
HOTEL

29 Huay Kaew Road, Chiangmai 50200, Thailand.  
Tel:(053) 222-099, Fax: (053) 221-925  
E-mail: info@chiangmaiorchid.com  
www.chiangmaiorchid.com

**GUEST FOLIO**

**Guest name :** นายบรรพต ตราบัวแก้ว

**Page :** 1

**#Person (s) :** 1 Nights 2

**Company :** โรงพยาบาลวังเจ้า 22 ม.2 ต.เจียงทอง อ.วังเจ้า จ.ตาก 63180

**Arrive:** 29/10/2562

**Depart:** 31/10/2562

**Room :** 707

DATE	DESCRIPTION	
------	-------------	--

29/10/2562	ROOM CHARGE	1,400.00
30/10/2562	ROOM CHARGE	1,400.00

จ่ายเงินมัดจำ

(นางสาวชล โขทัยทอง)

ข้าบดีงการการเงินและบัญชี

31 ต.ค. 2562

**2,800.00**

Vatable :

2,616.82

Vat : 7 %

183.18

Total :

**2,800.00**

( สองพันแปดร้อยบาทถ้วน )

.....  
ค.ร.ช.ช.ช.

CASHIER SIGNATURE

.....

GUEST SIGNATURE

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

แบบ บค.111

ส่วนราชการ..... สก- กทม.

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
29-31 ต.ค. 62	สม. ท. ท. 22 24-25 18192 0.01 2000 63180 ก. ไรกรร. 18192 302 22 23) 18192	18192	
18192 18192 18192 18192 18192			
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		18192	

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)..... หนึ่งพันแปดร้อยสิบสองบาทถ้วน

ข้าพเจ้า..... นายสมชาย ใจดี..... ตำแหน่ง..... วิศวกรรับใช้/บ

กอง..... สก- กทม..... ขอรับรองว่า รายจ่ายข้างต้นนี้ไม่อาจเรียก

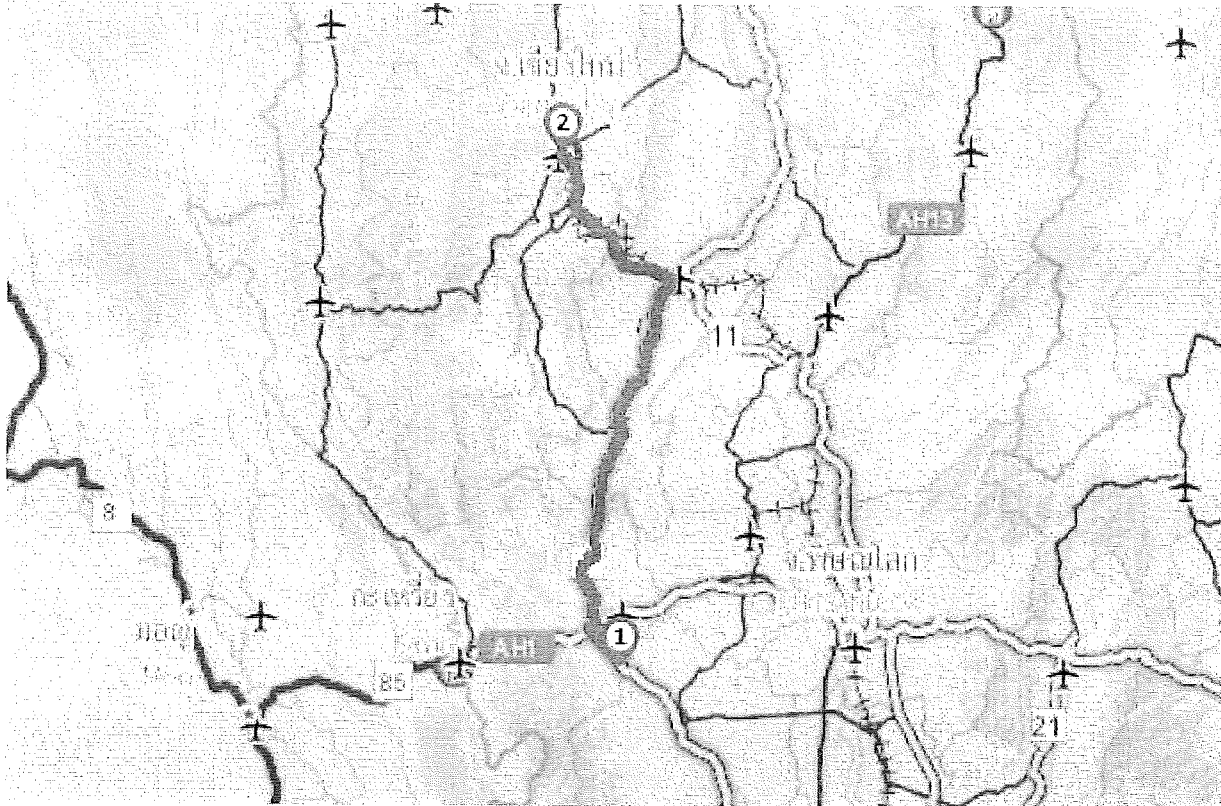
ใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการ โดยแท้จริง

(ลงชื่อ)..... 01

วันที่..... 5..... เดือน..... ๗๕..... พ.ศ. ๒๕๒

## แนะนำเส้นทางโดย กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม

จาก โรงพยาบาลวังเจ้า ถึง โรงแรมเชียงใหม่ออกคิด



เวลาที่ใช้ 3 ชั่วโมง 9 นาที ระยะทาง 301.28 กม.

ค่าประมาณการน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง

อัตราสิ้นเปลืองน้ำมัน - กิโลเมตร/ลิตร

ราคาน้ำมันที่ใช้ - บาท/ลิตร

ค่าประมาณการ - บาท

① เริ่มต้นที่ โรงพยาบาลวังเจ้า

↑ ไปทาง ทิศเหนือ บน ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 1 จนถึง ถนน  
201.00 กิโลเมตร ใช้เวลา 2 ชั่วโมง 5 นาที

↖ เลี้ยวซ้าย ที่ ถนนพหลโยธิน  
1.78 กิโลเมตร ใช้เวลา 1 นาที

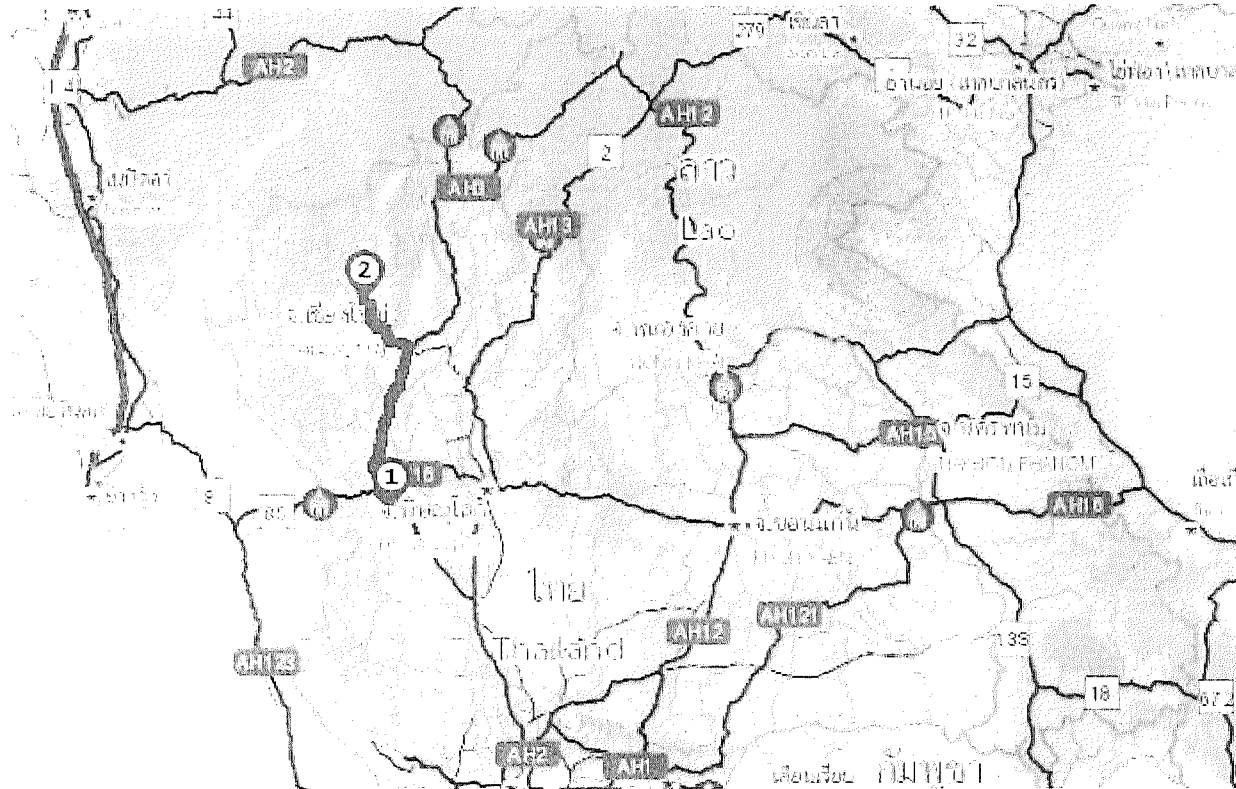
↑ ไปต่อ ที่ ถนนไฮเวย์ลำปาง-เชียงใหม่  
498 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที

↑ ไปต่อ ที่ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 11  
88.02 กิโลเมตร ใช้เวลา 55 นาที

↘ ไปต่อ ที่ ทางคู่ขนานทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 11  
530 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที

## แนะนำเส้นทางโดย กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม

จาก โรงพยาบาลวังเจ้า ถึง โรงแรมเชียงใหม่ออกคิด



เวลาที่ใช้ 3 ชั่วโมง 9 นาที ระยะทาง 301.28 กม.

ค่าประมาณการน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง

อัตราสิ้นเปลืองน้ำมัน - กิโลเมตร/ลิตร

ราคาน้ำมันที่ใช้ - บาท/ลิตร

ค่าประมาณการ - บาท

① เริ่มต้นที่ โรงพยาบาลวังเจ้า

รายงานการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม/สัมมนา โรงพยาบาลวังเจ้า  
 หน่วยงาน..... รพ. วังเจ้า.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เดินทาง

- 1.1 ชื่อ / นามสกุล..... นายขจรพงศ์ ตันบัวทอง.....  
 1.2 ชื่อ / นามสกุล.....

ส่วนที่ 2 ข้อมูลการเดินทางไปราชการ

- 2.1 เพื่อ  ศึกษา  ฝึกอบรม  ดูงาน  
 ประชุม / สัมมนา  ปฏิบัติการวิจัย  
 อื่นๆ (ระบุ).....
- 2.2 เรื่อง / หลักสูตร..... กรมสรรพากร ลงนาม ITA มติฉบับที่ ๒๕๖๓  
 2.3 สถานที่ที่ไป..... ร.ร. ไร่จอกใหม่ ๐๐๘๑๑ อ. ไร่จอกใหม่  
 2.4 ระยะเวลา..... 3 วัน ตั้งแต่วันที่ 29 ต.ค. ๖๒ ถึงวันที่ 31 ต.ค. ๖๒  
 2.5 โดยใช้งบประมาณของ..... เงินบริวาร
- |                               |                                |
|-------------------------------|--------------------------------|
| ก) ค่าลงทะเบียน..... - บาท    | ข) ค่าที่พัก..... 2800 บาท     |
| ค) ค่าเดินทาง..... 1812 บาท   | ง) ค่าเบี้ยเลี้ยง..... 530 บาท |
| จ) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ..... - บาท | รวมค่าใช้จ่าย..... 5172 บาท    |

ส่วนที่ 3 ข้อมูลเนื้อหา / หลักสูตร (โดยย่อ)

3.1 วัตถุประสงค์ มีดังนี้

1. พิจารณารูปแบบการนำโดยวิธีหักฐานเงินปันผล (EBIT) ปี 2563
2. พิจารณาสิทธิประโยชน์ทางภาษีของกรมสรรพากรที่ดิน
3. ศึกษาผลกระทบการปรับโครงสร้างบริษัท ในฝั่งผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้น

3.2 เนื้อหาโดยสรุป

- ทบทวนโครงสร้างเดิมของกรมสรรพากร ไปยังวิธีหักฐานเงินปันผลของกรมสรรพากร และ กรมสรรพากร ITA ใหม่ (เงินละ 90)
- ทบทวนงานสิทธิประโยชน์ทางภาษีของกรมสรรพากรที่ดิน ITA
- ทบทวนเรื่องสิทธิประโยชน์ทางภาษีของกรมสรรพากรที่ดินในกรณีบริษัท
- ทบทวนผลกระทบการปรับโครงสร้างบริษัท ในฝั่งผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้น

