



คำสั่งโรงพยาบาลวังเจ้า
ที่ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวังเจ้า

.....

โดยที่เป็นการสมควร เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ฉะนั้น จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ และ ๖๐(๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ จึงให้มีคำสั่งแต่งตั้งผู้มีรายนามและตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวังเจ้า ดังนี้

- | | | |
|--------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| ๑. นายบรรพต ตราบัวแก้ว | ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | ผู้อนุมัติรับรอง |
| ๒. นางสาวตรูวรรณ คลังศรี | เภสัชกรชำนาญการ | ผู้อนุมัติรับรอง |
| ๓. นางสาวณัชชาวิณี เสริมมตังค์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | ผู้นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ |
| ๔. นายณัฐวุฒิ มหารัตน์ | เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ | ผู้นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ |
| ๕. นางสาวอาภาพร เทพมงคล | นักวิชาการพัสดุ | ผู้ให้ข้อมูล |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลทุกรายการที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน หากพบว่าครบระยะเวลาการเผยแพร่ให้นำรายการนั้นลงจากเว็บไซต์
๒. ตรวจสอบความครบถ้วนของรายการข้อมูลข่าวสารตามมาตรฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ (Government Website standard Version ๒.๐) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารทางราชการกำหนด
๓. ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ
๔. รายงานผลการติดตามการดำเนินงาน และสรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน ทุก ๖ เดือน เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่อผู้บริหารหน่วยงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายพิจารณ์ สารเสวก)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า



บันทึกข้อความ

8

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังเจ้า กลุ่มงานบริหารทั่วไป อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก ๖๓๑๘๐ โทร๐๕๕-๕๙๓๐๖๒
ที่ ตก.๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ปิด-ปลด ประกาศของโรงพยาบาลวังเจ้า

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ Evidence Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เพื่อความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ นั้น

ในการนี้กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ปิด-ปลด ประกาศของโรงพยาบาลวังเจ้าเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำเอกสารเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลวังเจ้าหรือเผยแพร่ในช่องทางอื่นต่อไป

๐!

(นายบรรพต ตราบัวแก้ว)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุญาต

(นายพิจารณ์ สารเสวก)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังเจ้า กลุ่มงานบริหารทั่วไป อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก ๖๓๑๘๐ โทร๐๕๕-๕๙๓๐๖๒

ที่ ตก.๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ปิด-ปลด ประกาศของโรงพยาบาลวังเจ้า

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

ตามคำสั่งโรงพยาบาลวังเจ้า ที่ ๒๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปิด - ปลด ประกาศของโรงพยาบาลวังเจ้า เนื่องจากเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งดังกล่าว มีการโยกย้ายภายในหน่วยงานทำให้คำสั่งดังกล่าวไม่ถูกต้อง

เพื่อให้การดำเนินงานในการปิด - ปลด ประกาศเผยแพร่ฐานข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาลวังเจ้า ให้เป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดรวมทั้งเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส จึงให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ปิด - ปลด ประกาศข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาลวังเจ้า (ทั่วไป)

นางสาวจิรัชยา เจริญถิ่น ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

๒. เจ้าหน้าที่ปิด - ปลด ประกาศเผยแพร่ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง (งานพัสดุ)

นางสาวอาภาพร เทพมงคล ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

๓. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์โรงพยาบาลวังเจ้า

นางสาวณัชชาวีณ์ เสริมมติวงศ์ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

๑/

(นายบรรพต ตราบัวแก้ว)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายพิจารณ์ สารเสวก)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า



คำสั่งโรงพยาบาลวังเจ้า

ที่ ๔๖ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปิด - ปลด ประกาศของโรงพยาบาลวังเจ้า

.....

ตามคำสั่งโรงพยาบาลวังเจ้า ที่ ๒๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปิด - ปลด ประกาศของโรงพยาบาลวังเจ้า เนื่องจากเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งดังกล่าว มีการโยกย้ายภายในหน่วยงานทำให้คำสั่งดังกล่าวไม่ถูกต้อง

เพื่อให้การดำเนินงานในการปิด - ปลด ประกาศเผยแพร่ฐานข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาลวังเจ้า ให้เป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดรวมทั้งเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส จึงให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ปิด - ปลด ประกาศข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาลวังเจ้า (ทั่วไป)

นางสาวจิรัชยา เจริญถิ่น ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

๒. เจ้าหน้าที่ปิด - ปลด ประกาศเผยแพร่ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง (งานพัสดุ)

นางสาวอาภาพร เทพมงคล ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

๓. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์โรงพยาบาลวังเจ้า

นางสาวณัชชาวิณี เสริมดวงศ์ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ โดยยึดถือกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

(นายพิจารณ์ สารเสวก)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังเจ้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก ๖๓๑๘๐ โทรศัพท์ ๐-๕๕๕๙๓๐๖๒

ที่ ตก ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการดำเนินการกำหนดมาตรการ กลไล หรือการวางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ Evidence Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในหัวข้อ EB ๘ หน่วยงานมีการดำเนินการ กำหนดมาตรการ กลไล หรือการวางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดย ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานและกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ รายละเอียด ตามที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำเอกสารเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลวังเจ้าหรือเผยแพร่ในช่องทางอื่นต่อไป

๐.

(นายบรรพต ตราบัวแก้ว)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

๒๕

(นายพิจารณ์ สารเสวก)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลวังเจ้า
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลวังเจ้า

ชื่อหน่วยงาน :งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป.....

วัน/เดือน/ปี :

หัวข้อ :กำหนดกติกา วางระบบเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- 1.บันทึกข้อความ ขออนุญาตเผยแพร่คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ปิด-ปลด ประกาศของ โรงพยาบาลวังเจ้า
- 2.บันทึกข้อความขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ปิด - ปลด ประกาศของ โรงพยาบาลวังเจ้า.....
- 3.คำสั่ง โรงพยาบาลวังเจ้า เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติงานบริหารเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลวังเจ้า.....
- 4.คำสั่ง โรงพยาบาลวังเจ้า เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปิด-ปลด ประกาศของ โรงพยาบาลวังเจ้า

Link ภายนอก :http://wangchaohosp.go.th/it/public_detail.php?public_id=117.....

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางสาวอาภา เทพมงคล)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายบรรพต トラบัวแก้ว.....)

ตำแหน่ง **นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ** (หัวหน้า)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวนัชชาวิณี เสริมมิตวงศ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ประกาศโรงพยาบาลวังเจ้า

เรื่อง กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลวังเจ้า

เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของโรงพยาบาลวังเจ้า ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ โรงพยาบาลจึงได้กำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของโรงพยาบาลตามนโยบายที่ประกาศไว้ ดังนี้

๑. หน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณาจำแนกหมวดหมู่ของข้อมูลที่จะเผยแพร่ โดยแบ่งเป็น

๑.๑ ข้อมูลที่จำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้าก่อน อาทิ แผนปฏิบัติการ บทความต่างๆ ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องขออนุมัติก่อน

๑.๒ ข้อมูลที่มีการอนุมัติในช่องทางอื่นๆ แล้ว อาทิ รายงานจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน (สขร.๑) ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ภาพกิจกรรม ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องประสานการเผยแพร่ไปยังผู้รับผิดชอบโดยตรง

๑.๓ ข้อมูลทั่วไปที่ต้องมีการปรับปรุงให้ทันสมัย อาทิ รายชื่อผู้บริหาร หมายเลขโทรศัพท์ อำนวยหน้าที่ โครงสร้างหน่วยงาน ใ้งานสารสนเทศฯ ตรวจสอบข้อมูลต่างๆ ในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน

๑.๔ ให้เผยแพร่ข้อมูลหน่วยงานโรงพยาบาลวังเจ้า ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบคณะกรรมการบริหาร แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายรับรายจ่าย ประจำปี คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร ช่องทางส่งเรื่องร้องเรียนแผนที่ตั้งหน่วยงาน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (email address)

๒. วิธีการและขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์

๒.๑ หลังจากที่ได้รับอนุมัติแล้ว ขอให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องทำบันทึกตามแบบฟอร์มที่กำหนดเสนอผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูล โดยให้ส่งข้อมูลส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นไฟล์เอกสาร (Word หรือ PDF)

๒.๒ งานสารสนเทศฯ เป็นหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์ เอกสาร และหมวดหมู่หัวข้อที่จะเผยแพร่ หากข้อมูลถูกต้องแล้วให้ดำเนินการเผยแพร่ตามหมวดหมู่หรือที่กำหนด และหากมีข้อแก้ไขให้ประสานหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องก่อนเผยแพร่ต่อไป

๓. กลไกการตรวจสอบกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๓.๑ กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลวังเจ้า

๓.๒ ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาล มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของเว็บไซต์โรงพยาบาล

๓.๓ ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลวังเจ้า มีหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของรายการข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงาน นำให้ประกาศเผยแพร่ เป็นประจำในรอบ ๖ เดือนและ ๑๒ เดือน โดยยึดถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

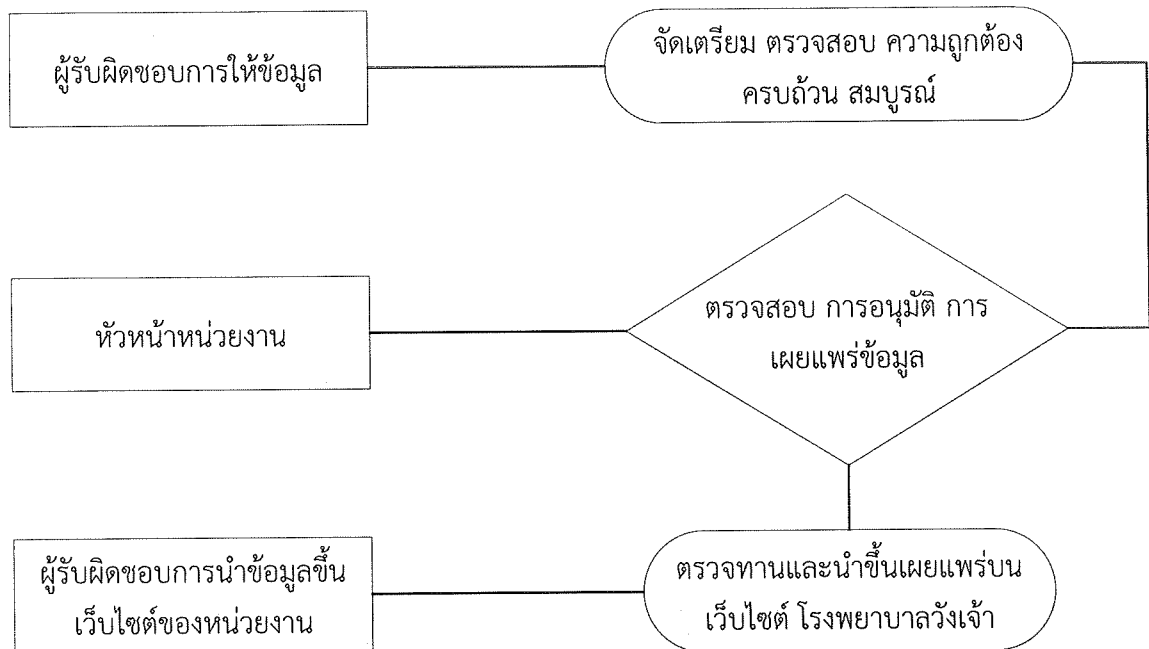
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายพิจารณ์ สารเสวก)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลวังเจ้า





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังเจ้า กลุ่มงานบริหารทั่วไป อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก ๖๓๑๘๐ โทร ๐-๕๕๕๙๓๐๖๒

ที่ ตก ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการติดตามการดำเนินการกำหนดมาตรการ กลไล หรือการวางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อ
สาธารณะผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๒)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ Evidence Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในหัวข้อ EB ๘ หน่วยงานมีการดำเนินการ กำหนดมาตรการ กลไล หรือการวางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดย ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานและกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์

กลุ่มงานบริหารทั่วไปร่วมกับคณะทำงานได้ดำเนินการติดตามการดำเนินการกำหนดมาตรการ กลไล หรือการวางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่าน เว็บไซต์ พบว่า การดำเนินงานเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำเอกสารเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลวังเจ้าหรือ เผยแพร่ในช่องทางอื่นต่อไป

๐๑

(นายบรรพต ตราบัวแก้ว)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/อนุมัติ

(นายพิจารณ์ สารเสวก)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

แบบรายงานติดตามการดำเนินงาน การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังเจ้า

รายงาน ณ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ (ข้อมูลปีงบประมาณ ๒๕๖๒)

ประเด็น	การดำเนินงาน
๑. ข้อมูลเว็บไซต์หน่วยงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว..... ชื่อเว็บไซต์ (URL) http://wangchaosp.go.th/contact.php <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก.....
๒. ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ได้แก่ - โครงสร้างหน่วยงาน - ภารกิจของหน่วยงาน - ผู้บริหารหน่วยงาน - นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว..... ชื่อเว็บไซต์ (URL) http://wangchaosp.go.th/contact.php <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก.....
๓. แผนปฏิบัติการประจำปี และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว..... ชื่อเว็บไซต์ (URL) http://wangchaosp.go.th/contact.php <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก.....
๔. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว..... ชื่อเว็บไซต์ (URL) http://wangchaosp.go.th/contact.php <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก.....
๕. ปัญหา/อุปสรรคในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว.....ปัญหา/อุปสรรค...ข้อมูลพื้นฐานของส่วนราชการยังไม่ครบถ้วน ชื่อเว็บไซต์ (URL) http://wangchaosp.go.th/contact.php <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก.....

ผู้รายงาน.....
 (นายบรรพต ตราบัวแก้ว)
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ
 ผู้รับรอง.....
 (นายพิจารณ์ สารเสวก)
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลวังเจ้า
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลวังเจ้า

ชื่อหน่วยงาน :งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป.....

วัน/เดือน/ปี :

หัวข้อ :กำหนดกลไก วางระบบเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์.....

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

1.บันทึกข้อความ เรื่อง รายงานการดำเนินการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

2.ประกาศโรงพยาบาลวังเจ้า เรื่อง กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลวังเจ้า

3.ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลวังเจ้า

4.บันทึกข้อความ เรื่อง รายงานผลการติดตามการดำเนินการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๒)

5.แบบรายงานติดตามการดำเนินงาน การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะส่วนราชการ โรงพยาบาลวังเจ้า.....

Link ภายนอก :http://wangchaohosp.go.th/it/public_detail.php?public_id=117.....

หมายเหตุ :

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางสาวอาภาพร เทพมงคล)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้อนุมัติรับรอง



(.....)

(นายบรรพต ตราบัวแก้ว)

ตำแหน่ง (หัวหน้า)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวณัชชาวีณ์ เสริมมติวังค์)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....