



โรงพยาบาลวังเจ้า อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก

ระเบียบปฏิบัติ คู่มือการปฏิบัติงาน / วิธีการทำงาน / แนวทางเวชปฏิบัติ

ประเภทเอกสาร	วิธีปฏิบัติงาน	
ชื่อเอกสาร	แนวทางการให้บริการจัดส่งยาที่บ้าน (Health Rider)	
รหัสเอกสาร	WI-PTC-๐๐๙	
แผนกที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	
วันที่ประกาศใช้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	
ผู้จัดทำ	กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	นางสาวจริญญา ไชยกาวิล หน่วยงาน กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค
ผู้ทบทวน	ประธานคณะกรรมการจัดทำคู่มือการบริการ	นางสาวดรุวรรณ คลังศรี หัวหน้า กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค
ผู้อนุมัติ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า	นายพิจารณ์ สารเสวก

ฉบับแก้ไขครั้งที่ ๐๑

จำนวน ๙ หน้า

โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้าที่ : ๑/๙
วิธีปฏิบัติ เลขที่ : WI-PTC-๐๐๙	ฉบับแก้ไขครั้งที่ ๐๑
เรื่อง : แนวทางการให้บริการจัดส่งยาที่บ้าน	วันที่ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
แผนก : กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ไม่มี
ผู้จัดทำ : นางสาวจริญญา ไชยกาวิล	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

๑. วัตถุประสงค์ (Objectives)

เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการให้บริการจัดส่งยาที่บ้าน

๒. ขอบเขต (Scope)

แนวทางการให้บริการจัดส่งยาไปยังผู้ป่วยที่บ้านเฉพาะผู้ป่วยที่มารับบริการที่แผนก OPD และมียาที่ไม่ได้อยู่ในรายการยาที่ไม่สามารถจัดส่งได้

๓. คำจำกัดความ (Definition)

รายการยาที่ไม่สามารถจัดส่งได้ ได้แก่ ยาฉีด ยาแข็ง และวาร์ฟาริน

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ (Responsibilities)

เจ้าหน้าที่เวชระเบียน

- ตรวจสอบสิทธิ์และที่อยู่ของผู้ขอรับบริการจัดส่งยาที่บ้าน
- สอบถามและบันทึกข้อมูลของผู้ป่วยลงในใบลงทะเบียนรับยาที่บ้าน

แพทย์

- ตรวจวินิจฉัยและคีย์สั่งยาให้ผู้มารับบริการ

พยาบาล

- ตรวจสอบรายการยาของผู้ขอรับบริการจัดส่งยาที่บ้านตามเงื่อนไข
- คีย์ค่าบริการจัดส่งยาไปยังผู้ป่วยที่บ้าน

เภสัชกร

- ส่งรายการลงทะเบียนเข้ารับระบบ Health Rider
- จัดยาและตรวจเช็คความถูกต้องของรายการยา
- โทรให้คำแนะนำการใช้ยา

โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้าที่ : ๒/๙
วิธีปฏิบัติ เลขที่ : WI-PTC-๐๐๙	ฉบับแก้ไขครั้งที่ ๐๑
เรื่อง : แนวทางการให้บริการจัดส่งยาที่บ้าน	วันที่ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
แผนก : กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ไม่มี
ผู้จัดทำ : นางสาวจริญญา ไชยกาวิล	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติหรือระเบียบปฏิบัติ

การส่งยา Health Rider มีขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้

1. ลงทะเบียนประสงค์ส่งยาและยืนยันที่อยู่คนไข้

- ผู้มารับบริการ OPD เปิดบัตรvisit ที่ห้องเวชระเบียน (ห้องบัตร) หากผู้มารับบริการแจ้งความประสงค์ให้จัดส่งยาไปที่บ้าน ให้เจ้าหน้าที่ห้องเวชระเบียนตรวจสอบสิทธิ์และที่อยู่ โดยพื้นที่ที่สามารถจัดส่งยาผ่าน Health Rider ได้แก่
 - ตำบลประดาง (หมู่ 1,2,3,4,5)
 - ตำบลนาโบสถ์ (หมู่ 1,3,4,5,7)
 - ตำบลเชียงทอง (หมู่ 1,2,3,4,5,8,9,13,14)

ตรวจสอบสิทธิ์เพื่อแจ้งค่าใช้จ่าย ดังนี้

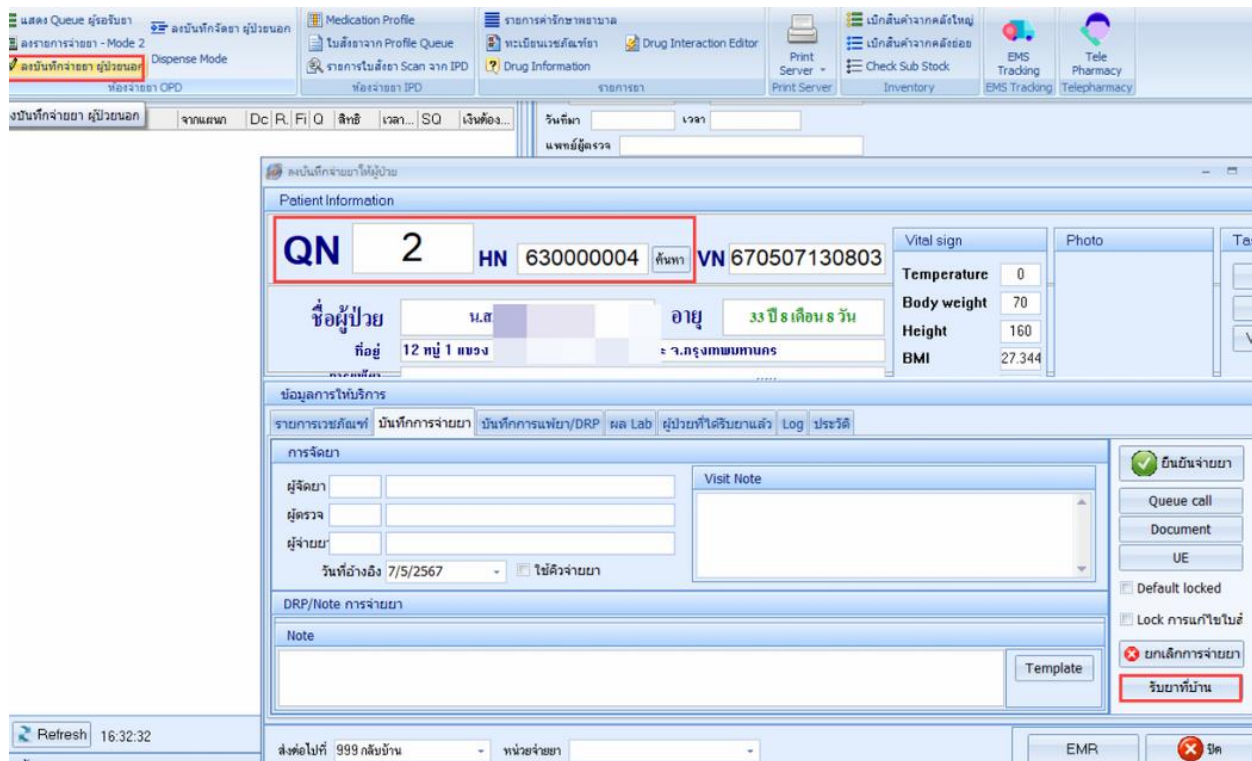
- สิทธิ์บัตรทอง ฟรี
- สิทธิ์อื่น ๆ หากใช้ Rider ในพื้นที่ จะจัดส่งภายในวัน ค่าขนส่ง 65 บาท หากจัดส่งต่างอำเภอ/ทั่วประเทศ จะใช้บริการ EMS ค่าขนส่ง 55 บาท รอรับยาที่บ้าน 1-3 วัน

- เมื่อตรวจสอบสิทธิ์และที่อยู่แล้วให้เจ้าหน้าที่ห้องเวชระเบียนติดต่อห้องยา แจ้งชื่อผู้ขอรับบริการ
- ห้องยาตรวจสอบรายการยาใน visit ก่อนหน้า หากไม่มียาที่ไม่สามารถจัดส่งได้ ได้แก่ ยาฉีด ยาแคปซูล และวาร์ฟาริน จะให้ผ่านเงื่อนไข
- หากผ่านเงื่อนไข ให้เจ้าหน้าที่ห้องเวชระเบียนเขียนรายละเอียดข้อมูลที่อยู่จัดส่ง และเบอร์โทรที่ติดต่อได้ พร้อมตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง

2. แนบบิลลงทะเบียนรับยาที่บ้านกับใบ visit ส่งคนไข้ไปจุดบริการหน่วยถัดไป

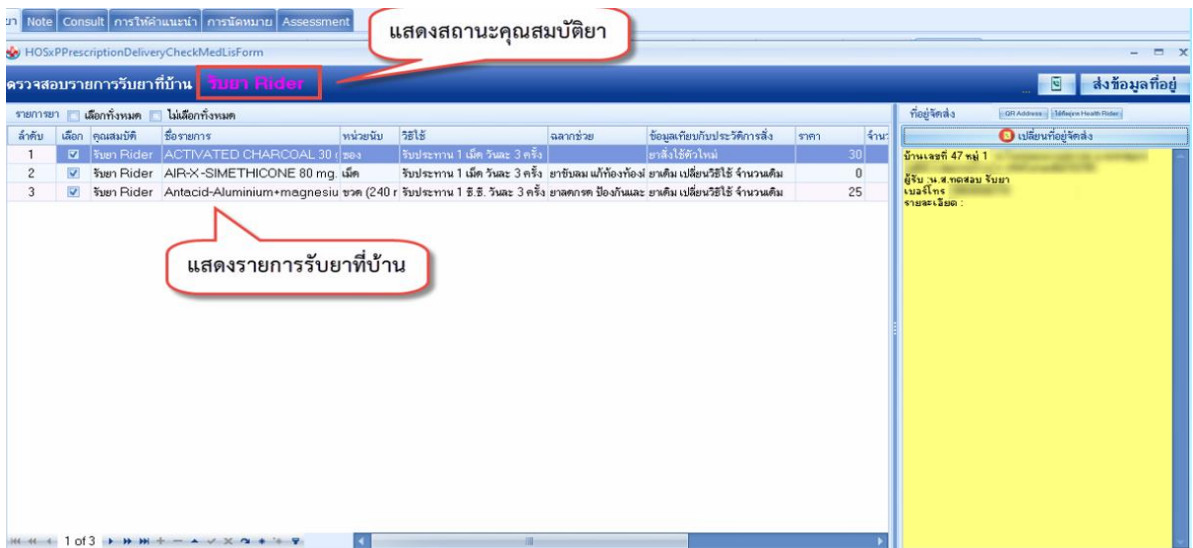
โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้าที่ : ๓/๙
วิธีปฏิบัติ เลขที่ : WI-PTC-๐๐๙	ฉบับแก้ไขครั้งที่ ๐๑
เรื่อง : แนวทางการให้บริการจัดส่งยาที่บ้าน	วันที่ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
แผนก : กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ไม่มี
ผู้จัดทำ : นางสาวจริญญา ไชยกาวิล	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

- เมื่อผู้ป่วยเข้ารับการรักษากับแพทย์แล้ว พยาบาล OPD จะตรวจสอบรายการยาอีกครั้งว่าไม่มียาฉีด ยาแคปซูล หรืออาร์พาริน
- ผู้ป่วยที่ผ่านเงื่อนไขจะมาส่ง “ใบลงทะเบียนรับยาที่บ้าน” หน้าห้องยา
- เจ้าหน้าที่ห้องยาหรือเภสัชกร ทบทวนรายการยาที่ไม่สามารถจัดส่งได้ ที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้อีกครั้ง
- แจ้งผู้ป่วยว่าจะมี Rider ไปส่งยาให้ที่บ้าน ผู้ป่วยกลับบ้านได้ไม่ต้องรอรับยา
- เภสัชกรส่งรายการลงทะเบียนเข้าระบบ health Rider และยืนยันออเดอร์
-ไปที่เมนู ระบบห้องจ่ายยา>> ลงบันทึกจ่ายยาผู้ป่วยนอก >>เลือกผู้ป่วยขึ้นมาและกดรับยาที่บ้าน

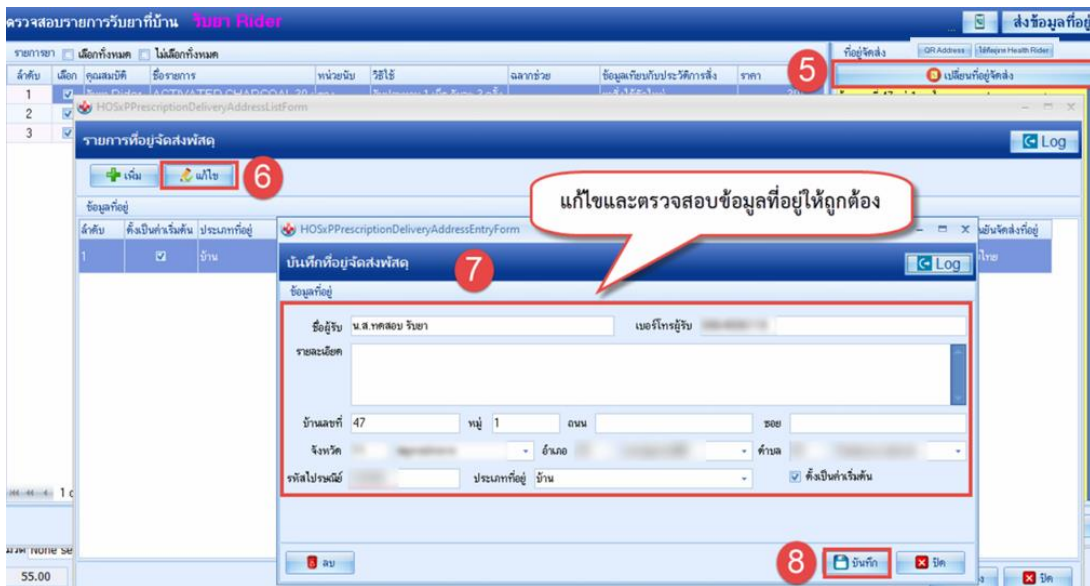


โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้าที่ : ๔/๙
วิธีปฏิบัติ เลขที่ : WI-PTC-๐๐๙	ฉบับแก้ไขครั้งที่ ๐๑
เรื่อง : แนวทางการให้บริการจัดส่งยาที่บ้าน	วันที่ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
แผนก : กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ไม่มี
ผู้จัดทำ : นางสาวจริญญา ไชยกาวิล	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

- หลังจากเลือกรับยาที่บ้านแล้วจะปรากฏหน้าต่างรายการยาและรายละเอียดที่อยู่ผู้ป่วย

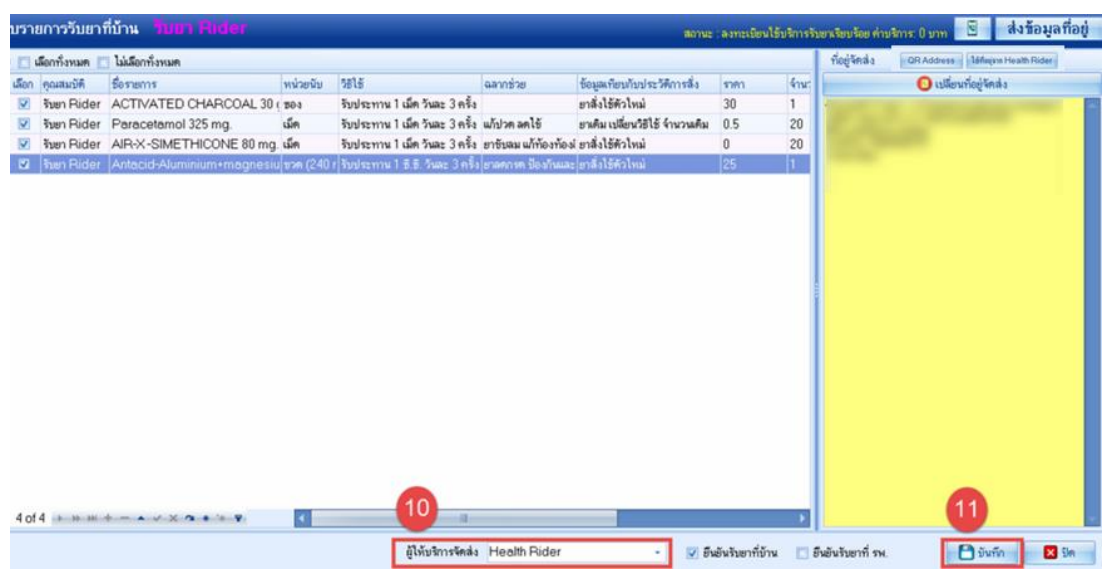
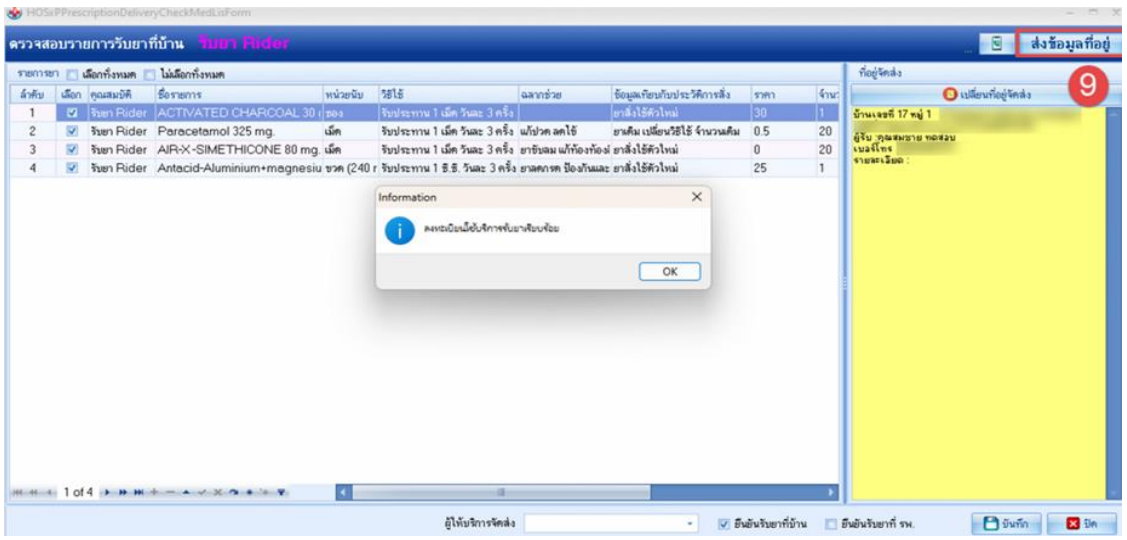


- ให้กดปุ่มเปลี่ยนที่อยู่จัดส่งและทำการแก้ไข (การแก้ไขที่อยู่ข้างต้น เป็นการแก้ไขที่อยู่เพื่อการจัดส่งยาเท่านั้น ไม่ใช่การแก้ไขข้อมูลในส่วนของเวชระเบียน)



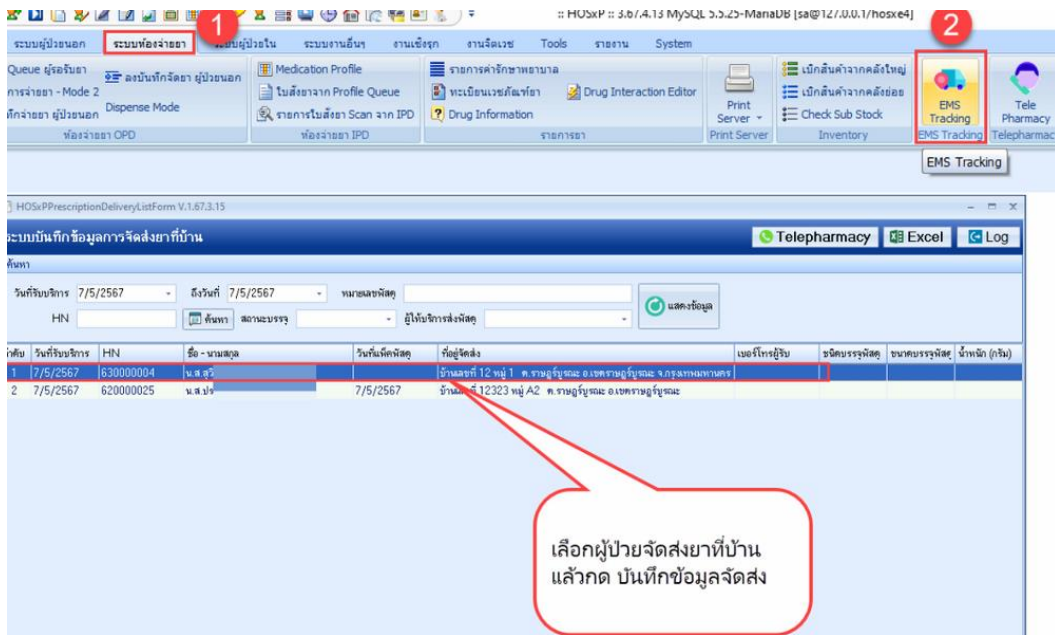
โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้าที่ : ๕/๙
วิธีปฏิบัติ เลขที่ : WI-PTC-๐๐๙	ฉบับแก้ไขครั้งที่ ๐๑
เรื่อง : แนวทางการให้บริการจัดส่งยาที่บ้าน	วันที่ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
แผนก : กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ไม่มี
ผู้จัดทำ : นางสาวจริญญา ไชยกาวิล	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

- หลังจากตรวจสอบรายการยาและที่อยู่แล้ว ให้กดส่งข้อมูลที่อยู่เพื่อบันทึกข้อมูล โดยระบบจะทำการเลือกรูปแบบการขนส่งโดยอัตโนมัติจากที่อยู่คนใช้ จากนั้นรอข้อความตอบกลับ และกดบันทึกเพื่อบันทึกข้อมูลจัดส่งยาของผู้ป่วย

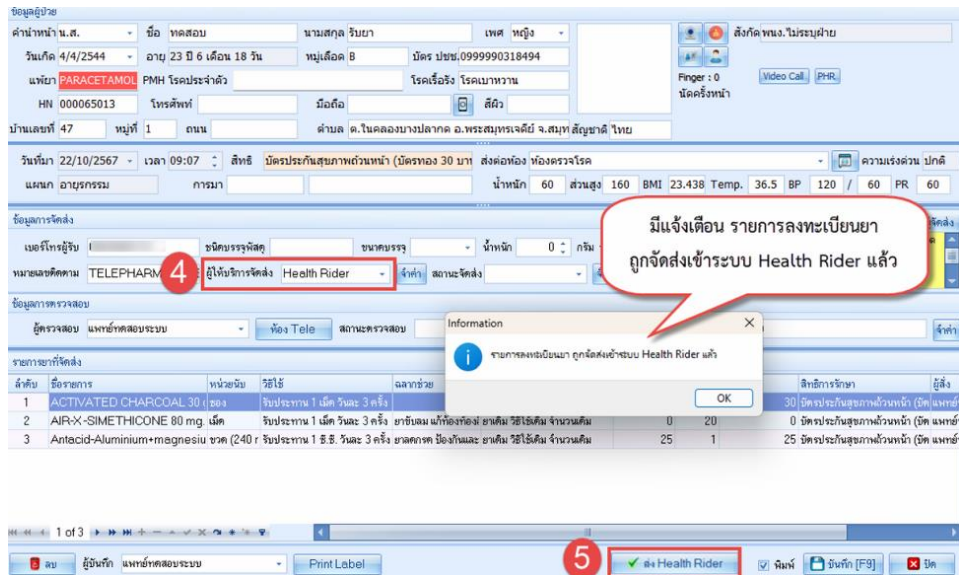


โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้าที่ : ๖/๙
วิธีปฏิบัติ เลขที่ : WI-PTC-๐๐๙	ฉบับแก้ไขครั้งที่ ๐๑
เรื่อง : แนวทางการให้บริการจัดส่งยาที่บ้าน	วันที่ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
แผนก : กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ไม่มี
ผู้จัดทำ : นางสาวจริญญา ไชยกาวิล	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

-ไปที่เมนู ระบบห้องจ่ายยา >> EMS Tracking >> จะแสดงข้อมูลผู้ป่วยรับยาที่บ้าน



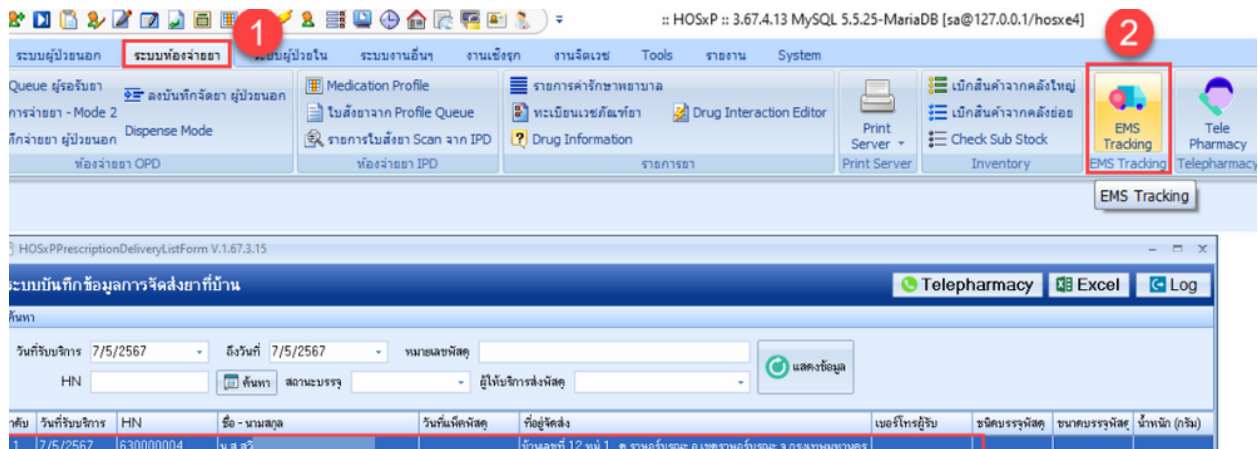
-กดยืนยันจัดส่งสำเร็จและระบบจะทำการสร้างเลขติดตามพัสดุให้อัตโนมัติ



โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้าที่ : ๗/๙
วิธีปฏิบัติ เลขที่ : WI-PTC-๐๐๙	ฉบับแก้ไขครั้งที่ ๐๑
เรื่อง : แนวทางการให้บริการจัดส่งยาที่บ้าน	วันที่ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
แผนก : กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ไม่มี
ผู้จัดทำ : นางสาวจริญญา ไชยกาวิล	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

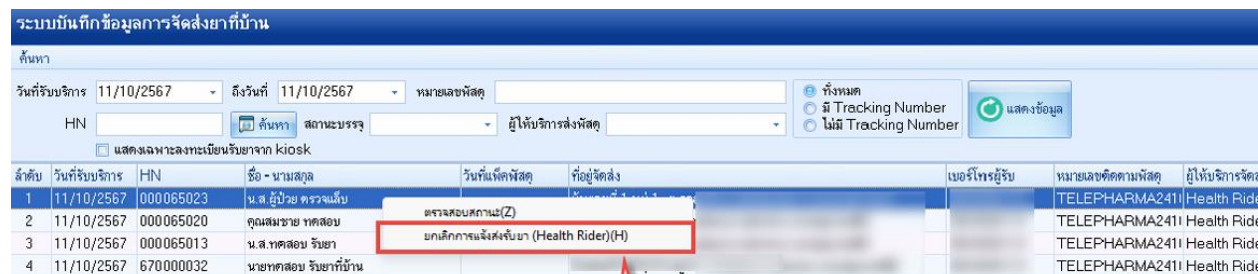
8. การติดตามรายการพัสดุ

-สามารถดูได้ที่ EMS Tracking บน Hosxp



9. การยกเลิกออเดอร์

-กรณีที่ต้องการยกเลิกการจัดส่งยาที่บ้าน ที่เมนู EMS Tracking >> ให้คลิกขวาที่รายการชื่อผู้รับบริการ >> เลือยกยกเลิกการแจ้งส่งรับยา

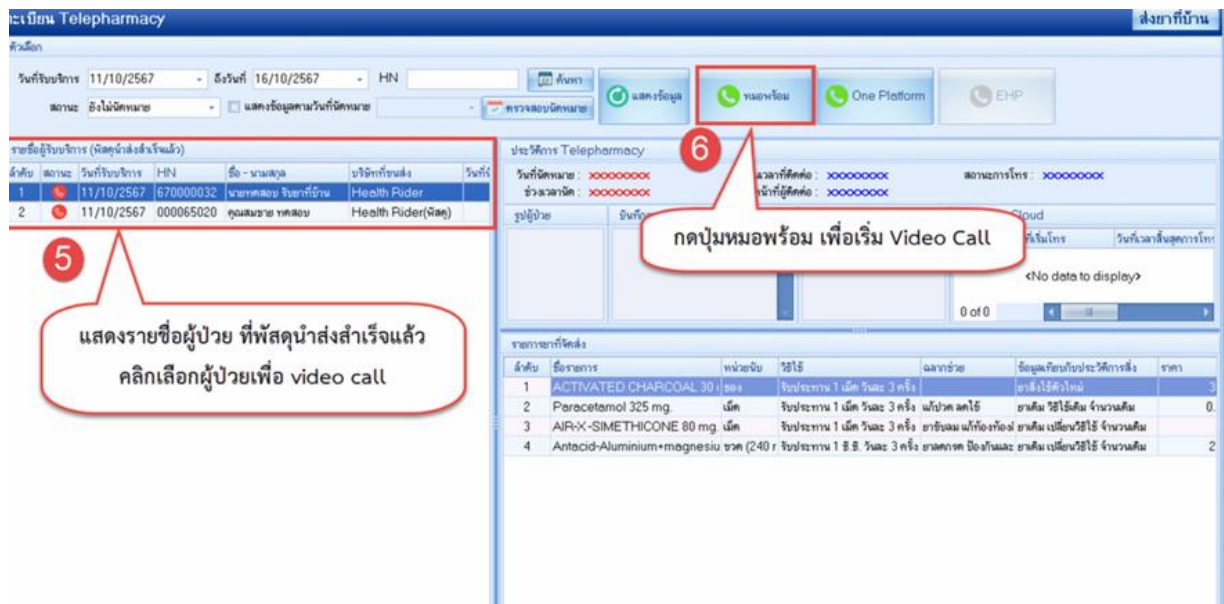


คลิกขวาที่รายชื่อผู้รับบริการ เลือยกยกเลิกการแจ้งส่งรับยา (Health Rider) (H)

โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้าที่ : ๘/๙
วิธีปฏิบัติ เลขที่ : WI-PTC-๐๐๙	ฉบับแก้ไขครั้งที่ ๐๑
เรื่อง : แนวทางการให้บริการจัดส่งยาที่บ้าน	วันที่ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
แผนก : กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ไม่มี
ผู้จัดทำ : นางสาวจริญญา ไชยกาวิล	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

10. Telepharmacy

-เข้าใช้งานที่ระบบห้องจ่ายยา >> EMS TRACKING >> กดปุ่ม Telepharmacy
 โดยจะสามารถ VIDEO CALL หาผู้ป่วยได้เมื่อสถานะจัดส่งขึ้นสำเร็จ



โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้าที่ : ๙/๙
วิธีปฏิบัติ เลขที่ : WI-PTC-๐๐๙	ฉบับแก้ไขครั้งที่ ๐๑
เรื่อง : แนวทางการให้บริการจัดส่งยาที่บ้าน	วันที่ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
แผนก : กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ไม่มี
ผู้จัดทำ : นางสาวจริญญา ไชยกาวิล	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

-เมื่อโทรให้คำแนะนำการใช้ยาเสร็จ ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลการโทรและรูปบันทึกหน้าจอ

The screenshot shows the Telepharmacy Patient Note interface. It includes a patient information form, a list of medications, and a video call window. Numbered callouts (7-12) highlight specific features:

- 7**: ระหว่าง Video Call สามารถบันทึกรายละเอียดการโทรได้ที่ช่องรายละเอียดการโทร (During the video call, you can record call details in the call details field.)
- 8**: กดปุ่มถ่ายภาพหน้าของหมอ เพื่อบันทึกภาพระหว่าง Video Call (Click the button to take a photo of the doctor to record the image during the video call.)
- 9**: เมื่อ Video Call เสร็จแล้ว ให้กดปุ่มวางสาย (After the video call ends, click the button to hang up.)
- 10**: บันทึกสถานะการโทรเป็นสำเร็จ (Record the call status as successful.)
- 12**: ปุ่มบันทึก (Record button.)